



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»  
КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ

директор Красноярского  
филиала ОУП ВО «АТиСО»  
\_\_\_\_\_ С.В.Гришаев  
« 26 » апреля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ ПРОФСОЮЗНОГО ДВИЖЕНИЯ**

**Направление подготовки  
38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) подготовки  
Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика труда**

**Квалификация выпускника  
«Бакалавр»**

**Кафедра экономики труда и профсоюзного движения**

**Разработчик программы:**

кандидат экономических наук, Кравцов Д. И.

Зав. кафедрой экономики труда и профсоюзного движения

/Е.Н. Сочнева/  
«25» апреля 2018г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
1.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
1.2	Результаты освоения образовательной программы: .....	4
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
3.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....	6
4.1	Содержание дисциплины (модуля).....	6
4.2	Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий.....	11
5.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	13
6.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	22
7.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	22
8.	РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	24
9.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	25
10.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....	30
11.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	30
12.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	31
	Приложение №1 к разделу № 6	
	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	32
6.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	32

6.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	32
6.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	36
1.	Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену (зачету) при проведении промежуточной аттестации по дисциплине .....	36
2.	Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине .....	37
3.	Тематика курсовых работ (курсовых проектов) .....	38
6.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. ....	39

# **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

## **Цель дисциплины**

Целью данной дисциплины является изучение сущности профсоюзного движения и деятельности профсоюзов как исторически сложившегося социального института, его роли в обществе.

## **Задачи дисциплины:**

- рассмотреть нормативно-правовую базу деятельности профсоюзов;
- определить основные направления работы в первичной профсоюзной организации;
- выработать навыки делового общения и работы по формированию команды;
- рассмотреть роль профсоюзов в регулировании социально-трудовых отношений.

## **1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

### **Общекультурных:**

ОК-2- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

## **1.2 Результаты освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

*В результате освоения компетенции ОК- 2 студент должен:*

*знать:* закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;

*уметь:* ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

*владеть:* навыками объективно и аргументировано оценивать закономерности исторического и экономического развития.

*В результате освоения компетенции ОК- 4 студент должен:*

*знать:* один из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;

*уметь:* использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;

*владеть:* навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнес.

*В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:*

*знать:* основные нормативно - правовые документы;

*уметь:* ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

*владеть:* навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы профсоюзного движения» относится к базовой части блока Б1 учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Список дисциплин, знание которых необходимо для изучения курса данной дисциплины: основы социального государства, макроэкономика, философия, культурология.

Список дисциплин, для изучения которых необходимы знания данного курса: социальное партнерство, трудовые конфликты, мотивация трудовой деятельности, экономика труда, политика доходов и заработной платы.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов	
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных един/часов)</b>	4/144	4/144
Аудиторная работа (всего)		16
в том числе:		
Лекции	26	6
Семинары, практические занятия	28	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	54	119
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	<i>экзамен</i>	<i>экзамен</i>

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

##### **4.1 Содержание дисциплины (модуля)**

###### **Раздел I. Проблемы становления и развития профсоюзного движения**

###### **Тема 1. Предпосылки возникновения и становления профсоюзов за рубежом.**

Развитие капиталистических производственных отношений и появление наемного труда. Основные противоречия между трудом и капиталом.

Первые попытки наемных работников отстаивать свои социально-экономические права и интересы (вторая половина XVIII – XIX вв.) в зарубежных странах. Появление и формирование первых профессиональных союзов в Англии, Франции, Германии, США. Профессиональный и производственный принципы строения профсоюзов.

Государственное отношение к рабочему и профсоюзному движению.

###### **Тема 2. Становление и развитие российского профсоюзного движения.**

Предпосылки и условия возникновения профсоюзов в России. Простейшие формы объединения работников наёмного труда (стачечные комитеты, заводские комиссии, кассы взаимопомощи, страховые кассы и др.). Влияние зарубежного профсоюзного движения на становление и развитие профсоюзов в России в конце XIX – начале XX вв.

Этапы возникновения и развития профсоюзов.

1905-1907 годы – переход от простейших форм объединения рабочих к созданию первых профсоюзных организаций. Первая Всероссийская конференция профсоюзов. Легализация профсоюзов в России. Манифест 17 октября 1905 года «Временные правила об профессиональных обществах, учреждаемых для лиц, занятых в торговых или промышленных предприятиях, или для владельцев этих предприятий» (4 марта 1906). Поражение революции и спад профессионально движения. Значение первой буржуазно-демократической революции. Создание первых профсоюзных организаций в Енисейской губернии.

1907-1917 годы – период репрессий и возникновения профсоюзов. Первая мировая война и разгром профсоюзного движения. Переход профсоюзов на нелегальное положение. Создание фабрично-заводских комитетов (ФЗК) и их деятельность. Создание «Центрального бюро» профсоюзов в г.Красноярск.

1917-1921 годы – формирование советских профсоюзов. Великая Октябрьская социалистическая революция и профсоюзы. Изменения в профсоюзном движении после Октябрьской революции революция 1917 года. Профсоюзное строительство в первые послеоктябрьские годы. Дискуссия о профсоюзах. Курс на огосударствление профсоюзов. Гражданская война и особенности профсоюзного движения. I Всероссийский учредительный и II съезды профсоюзов. Снижение роли профсоюзов как защитников прав и интересов трудящихся. III съезд профсоюзов. Укрепление командно-

административной системы и место профсоюзов в ней. Прекращение деятельности профсоюзов в Красноярском крае в связи с падением Советской власти в Сибири.

1921-1929 годы – новая экономическая политика (нэп) и возрождение защитных функций профсоюзов: заключение коллективных договоров и соглашений, контроль за безопасностью производства и охраной труда, культурно-массовая и оздоровительная работа.

1929-1945 годы – Первые пятилетки развития страны. Великая Отечественная война. Деятельность профсоюзов в эти годы: рабочее снабжение, мобилизация в ополчение, трудовой фонд, движение десятитысячников, двадцати тысячников и т.д. Эвакуация производства и восстановление народного хозяйства на освобожденных территориях страны. Деятельность красноярских профсоюзов в годы войны.

1946-1989 годы – восстановление страны, освоение целины. Послевоенные пятилетки. Участие профсоюзов в выполнении народно-хозяйственных планов. Изменения социально-экономической и политической ситуации в стране. XIX съезд профсоюзов СССР. Рождение единой Красноярской краевой профорганизации (крайсофпрофа)

Правовые акты советского времени о труде (КЗОТ 1918 г., 1922 г. 1978 г. и др.) и о профсоюзах. Взаимодействие профсоюзов с государственными и хозяйственными органами, проблемы разграничения и перераспределения функций между ними, постановления ЦИК СНК СССТ и ВЦСПС о ликвидации Наркомата труда и передаче его функции ВЦСПС (1933). Положение о правах ФЗМК 1958 года и 1971 года.

1990 год – по настоящее время – создание, становление и развитие российских профсоюзов. Переосмысление роли профсоюзов в условиях формирования рыночных отношений (середина 80-х – 90-е годы XX века), начало структурной перестройки профсоюзов, плюрализм в Российском профсоюзном движении. Учредительный съезд ФНПР. Образование Федерации профсоюзов Красноярского края.

### **Тема 3. Исторический опыт коллективной защиты профсоюзами прав наемных работников.**

Ранние формы коллективной защиты наемными работниками своих социально-экономических интересов. Стихийные выступления трудящихся в защиту своих прав.

Стачка как средство воздействия на работодателей. Формы и методы проведения забастовок. Бойкот и его виды. Экономический террор как ответная реакция работодателя.

Первые коллективные договоры. Участие профсоюзов в разрешении промышленных конфликтов (примирительные камеры, третейские суды).

Юридическая помощь трудящимся. Культурно-просветительская деятельность профсоюзов. Профсоюзная печать.

Особенности защитной деятельности профсоюзов в годы советской власти. Участие профсоюзов в управлении производством.

Правовая деятельность Федерации профсоюзов Красноярского края.

## **Раздел II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОССИЙСКИХ ПРОФСОЮЗОВ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ**

### **Тема 4. Реформирование российского профсоюзного движения в условиях перехода к рыночной экономике**

Социально-экономические, политические и общественные преобразования в СССР в 1990 году XX столетия. Профсоюзный плюрализм, основные профсоюзные объединения.

Возникновение ФНПР как профсоюзного объединения нового типа. Основные принципы организационного строения ФНПР и виды её членских организаций.

Особенности переходного периода в экономике России и деятельность профсоюзов в начале 90-х годов.

Политический кризис 1993 года. II (внеочередной) съезд ФНПР. Смена приоритетов и определение стратегических целей профсоюзов. Солидарные действия. Общероссийские акции протеста профсоюзов в 1994-1998 годах. Организационное и кадровое укрепление профсоюзов. III, IV, V (внеочередной), VI съезды ФНПР и их значение. Руководящие и исполнительные органы ФНПР. 7-я конференция Федерации профсоюзов Красноярского края.

### **Тема 5. Организационное строение профсоюзов**

Основные принципы организационного строения профсоюзов (производственный, профессионально-отраслевой, территориальный), их сочетание.

Понятие «общероссийский профсоюз», его уставные документы. Его структура (двух-, трех-, четырехзвенная). Высший орган профсоюза – съезд. Порядок, особенности формирования и функции руководящих и исполнительных органов профсоюза.

Понятие республиканские, краевые, областные, городские, районные организации профсоюза. Её органы.

Понятие «первичная профсоюзная организация». Порядок создания, структура, высший органы первичной профсоюзной организации. Цеховые профсоюзные организации, цеховой комитет, профсоюзное бюро, профсоюзная группа, профгруппорг.

Принципы демократического единства и управляемости в профсоюзе.

Понятие «территориальное объединение организаций профсоюзов». Его функции, направления деятельности. Устав территориального объединения организацией профсоюзов.

### **Тема 6. Правовое обеспечение деятельности профсоюзов.**

История формирования и развития законодательства о профсоюзах в России (дореволюционный и советский периоды развития профсоюзного движения).

Международно-правовые основы деятельности профсоюзов в современной России.



Законодательство, касающееся деятельности профсоюзов, в современных период: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон « О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовой кодекс Российской Федерации.

Уровни законодательства (международной, национальный, региональный).

Основные права профсоюзов и гарантии их деятельности, принципы взаимодействия с органами государственной власти. Права представительного профсоюза.

Защита прав профсоюзов (виды, субъекты, формы). Основания для привлечения профсоюзов к ответственности.

### **Раздел III. ЗАЩИТНЫЕ ФУНКЦИИ ПРОФСОЮЗОВ**

#### **Тема 7. Социальное партнерство как важнейший механизм реализации защитной функции профсоюзов.**

Понятие социального партнёрства. Правовое обеспечение социального партнёрства. Трудовой кодекс Российской Федерации по социальному партнёрству. Система социального партнёрства: субъекты и стороны, их представители. Принципы, уровни, формы, органы, принимаемые сторонами (субъектами) акты, процедуры их разработки и заключения.

Роль и значение коллективных договоров в регулировании социально-трудовых отношений.

Понятие, структура и содержание коллективного договора. Порядок ведения коллективных переговоров. Сроки заключения и действия коллективных договоров.

Формы контроля выполнения коллективного договора. Ответственность сторон.

Роль и значение единой переговорной кампании профсоюзов и пути повышения эффективности социального партнерства.

Красноярское краевое трехстороннее соглашение.

#### **Тема 8. Участие профсоюзов в обеспечении занятости и достойной оплаты труда.**

Понятие занятости и её виды. Понятие, причины и виды безработицы. Нормативно-правовые основы деятельности профсоюзов в решении проблем занятости.

Понятие «оплата труда». Заработная плата и ее функции. Позиция профсоюзов по обеспечению достойной оплаты труда как основного средства борьбы с бедностью. Законодательное регулирование вопросов оплаты труда. Роль соглашений и коллективных договоров в регулировании оплаты труда.

Программный документ VI съезда ФНПР «За достойный труд». Материалы VI-IX съездов ФНПР.

#### **Тема 9. Участие профсоюзов в социальной защите работников и членов их семей**

Понятие: «социальная политика», «социальная защита», «социальное обеспечение», «обязательное социальное страхование».

Конституционно-правовые основы социальной политики государства и деятельность профсоюзов по обеспечению социальной защиты работников и членов их семей. Единый социальный налог и отношение к нему профсоюзов. Виды социальных страховых рисков, органы управления, источники финансирования.

Государственное социальное страхование и роль профсоюзов в управлении фондом социального страхования.

Государственное пенсионное страхование, пенсионная реформа. Позиция профсоюзов в пенсионном обеспечении работников.

Система обязательного медицинского страхования работников.

IX съезд ФНПР о реформировании социального страхования, об отношении к пенсионной реформе.

### **Тема 10. Работа профсоюзов по обеспечению охраны труда работников**

Нормативно-правовая база обеспечения безопасных условий труда.

Организация охраны труда, обязанности работодателя и обеспечение прав работников.

Участие профсоюзов в улучшении условий труда на предприятиях. Права профсоюзных инспекторов и уполномоченных лиц по охране труда. Организация контроля за соблюдением законодательства по охране труда. Роль профсоюзов в привлечении должностных лиц к ответственности за невыполнение правил производственной санитарии и гигиены.

Обязательное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Участие профсоюзов в расследовании несчастных случаев и возмещении предприятием ущерба, причиненного рабочему. Работа технической инспекции труда профсоюзов Красноярского края.

### **Тема 11. Профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде и защите трудовых прав работников**

Трудовой кодекс Российской Федерации и право профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением законодательства о труде. Профсоюзные инспекции труда и их функции. Контроль профсоюзов законности изменения существующих условий трудовых договоров и их расторжение.

Участие профсоюзов в обеспечении трудовых прав и защите работников. Учет мнения выборного профсоюзного органа при принятии локальных нормативных актов. Оказание юридической помощи членам профсоюза.

Ответственность работодателя за нарушение законодательства о труде.

### **Тема 12. Участие профсоюзов в разрешении трудовых споров.**

Понятие, виды и основные причины трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры: комиссии по трудовым спорам (КТС), порядок их разрешения, органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Коллективный трудовой спор. Момент возникновения, порядок и органы разрешения. Забастовка как крайняя мера разрешения трудового спора. Виды забастовок.

Ответственность сторон за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах и забастовках.

### **Тема 13. Взаимоотношения профсоюзов с политическими партиями.**

Политическая система общества. Понятие «политическая партия».

Профсоюз и политическая партия: общее и отличия.

Профсоюзы и политические партии в Западной Европе (Англия, Франция, Германия). Участие профсоюзов в движении за политические права и свободы.

Отношение профсоюзов к политическим партиям.

Особенности взаимоотношений ФНПР с политическими партиями: исторический опыт и современное состояние. Участие профсоюзов России в выборах депутатов органов власти различных уровней. Борьба политических партий за влияние на профсоюзы.

Межфракционные депутатские группы в законодательных (представительных) органах государственной власти.

### **Тема 14. Международная деятельность профсоюзов России**

Международная организация труда (МОТ) Основные задачи МОТ. Её структура и функции. Участие ФНПР в работе МОТ. Программа сотрудничества между Российской Федерацией и МОТ на соответствующий период

Сотрудничество ФНПР с международными профсоюзами, двухсторонние связи ФНПР с профцентрами различных стран.

Международная конфедерация профсоюзов (МКП). Структура и органы МКП. Основные цели, задачи и направления деятельности. Учреждение Всероссийского регионального совета МКП (ВЕРС). Участие ФНПР в реализации международных проектов и программ.

## **4.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий**

Таблица 1

№ п/п	Название раздела, темы	Форма обучения										Компетенции	
		Очная					Заочная						
		Всего	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Всего	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа		
			Лекции	Семинарские занятия	в инновационной форме			Лекции	Семинарские занятия	в инновационной форме			
1	2	3	4	5	6	7	13	14	15	16	17	18	
	Раздел 1. . Проблемы становления и развития профсоюзного движения	16	4	4	2	8	24	1		1		23	ОК-2, ОК-4
	Предпосылки возникновения профсоюзов за рубежом	8	2	2		4	12					12	ОК-2

Становления и развитие российского профсоюзного движения/Развитие профсоюзного движения в Красноярском крае	8	2	2	2	4	12	1		1	11	ОК-2
Раздел 2. . <b>Организационно – правовые основы и направления деятельности российских профсоюзов на современном этапе</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>25</b>	ОК-2, ОК-4 ОК-6
Реформирование российского профсоюзного движения в условиях перехода к рыночной экономике. Федерация профсоюзов Красноярского края	8	2	2		4	8				8	ОК-4
Организационное строение профсоюзов	8	2	2		4	10		1		8	ОК-2
Правовое обеспечение деятельности профсоюзов	8	2	2	2	4	10	1	1		8	ОК-4, ОК-6
<b>Раздел 3. Защитные функции профсоюзов</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>34</b>	<b>83</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>71</b>	ОК-2, ОК-4, ОК-6
Социальное партнерство как важнейший механизм реализации защитной функции профсоюзов	8	2	2	2	4	10	1	1	1	8	ОК-2

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5	6	7	13	14	15	16	17	18
Участие профсоюзов в обеспечении занятости и достойной оплаты труда	8	2	2			4	11	1	1		9	ОК-4
Участие профсоюзов в социальной защите работников и членов их семей	8	2	2	2	4	10	1	2	1	7	ОК-6	
Работа профсоюзов по обеспечению охраны труда работников	8	2	2		4	10		1		9	ОК-2	
Профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде и защите трудовых прав работников	8	2	2	2	4	10		2	1	8	ОК-2, ОК-6	
Участие профсоюзов в разрешении трудовых споров	12	2	4	2	6	14	1	1		12	ОК-6	
Взаимоотношения профсоюзов с политическими	8	2	2		4	10				10	ОК-6	

партиями: исторический опыт и современность											
Международная деятельность профсоюзов России	8	2	2		4	10				10	ОК-6
Экзамен	36					9					
Всего часов	144	26	28	12	90	144	6	10	4	119	

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### Тема 1. Предпосылки возникновения профсоюзов за рубежом.

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Дать понятие капиталистических производственных отношений и появление наемного труда.
2. Раскройте основные противоречия между трудом и капиталом.
3. Первые попытки наемных работников отстаивать свои социально-экономические права.
4. Первые попытки наемных работников отстаивать свои социально-экономические права в зарубежных странах.

5. Профессиональный и производственный принципы строения профсоюзов.

Задания для самостоятельной работы:

#### Задание 1.

Историческая неизбежность и необходимость возникновения профсоюзов и их социальная роль.

#### Задание 2.

Влияние зарубежного профсоюзного движения на становление и развитие профсоюзов в России.

#### Задание 3.

Характеристика основных этапов становления российского профсоюзного движения.

#### Задание 4.

Основные черты первых профессиональных союзов.

### Тема 2. Становления и развитие российского профсоюзного движения/Развитие профсоюзного движения в Красноярском крае.

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Историческая неизбежность и необходимость возникновения профсоюзов и их социальная роль.
2. Влияние зарубежного профсоюзного движения на становление и развитие профсоюзов в России.

3. Характеристика основных этапов становления российского профсоюзного движения.

4. Предпосылки и условия возникновения профсоюзов в России.

5. Этапы возникновения и развития профсоюзов.

Задания для самостоятельной работы:

**Задание 1**

Роль лидеров российских профсоюзов в развитии профсоюзного движения (В.П. Гриневич, В.В. Святловский, А.Г. Шляпников, Д.Б. Рязанов, М.П. Томский и др.).

**Задание 2**

Какова роль профсоюзов в гражданском обществе?

**Задание 3**

Где и как создавались первые профессиональные союзы?

**Задание 4**

Каковы причины и условия возникновения профсоюзов?

**Тема 3. Исторический опыт коллективной защиты профсоюзами прав наемных работников.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Ранние формы коллективной защиты наемными работниками своих социально-экономических интересов.

2. Стихийные выступления трудящихся в защиту своих прав.

3. Стачка как средство воздействия на работодателей.

4. Формы и методы проведения забастовок. Бойкот и его виды.

5. Первые коллективные договоры. Участие профсоюзов в разрешении промышленных конфликтов (примирительные камеры, третейские суды).

Задания для самостоятельной работы:

**Задание 1**

Порядок рассмотрения и разрешения коллективных трудовых споров.

**Задание 2**

Этапы разрешения коллективных трудовых споров.

**Задание 3**

Коллективные акции профсоюзов (пикеты, митинги, демонстрации )

**Задание 4**

Ответственность сторон коллективного трудового спора за нарушение норм трудового права.

**Тема 4. Реформирование российского профсоюзного движения в условиях перехода к рыночной экономике. Федерация профсоюзов Красноярского края.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Коллективные действия профсоюзов в конце XX века (на конкретных примерах).

2. Кадровая политика ФНПР и проблемы ее реализации.

Профсоюзы и молодежь: проблемы и практика работы.

4. Пути обеспечения гендерного равенства в деятельности профсоюзов.

5. Профсоюзный плюрализм, основные профсоюзные объединения.

Задания для самостоятельной работы:

**Задание 1**

«Становление и развитие ФНПР. Основные направления ее организационного развития»

**Задание 2**

Отличительные особенности альтернативных профсоюзов.

**Задание 3**

Стратегические цели профсоюзов при создании ФНПР.

**Задание 4**

Действия профсоюзов 90-х годов.

**Тема 5. Организационное строение профсоюзов.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Устав общероссийского профсоюза, входящего в состав ФНПР.
2. Первичная профсоюзная организация: понятие, порядок создания, структура, правовые основы, функции.
3. Территориальное объединение организаций профсоюзов, принципы формирования, функции и основные направления деятельности.
4. Понятие «общероссийский профсоюз», его уставные документы.
5. Понятие республиканские, краевые, областные, городские, районные организации профсоюза. Её органы.

Задания для самостоятельной работы:

**Задание 1**

На отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации в результате тайного голосования по выборам профсоюзного комитета в состав профкома было избрано больше членов, чем предварительно было определено собранием.

Какое решение может принять собрание по выборам профсоюзного комитета? Какова должна быть дальнейшая процедура в случае, если собрание приняло решение оставить предварительно утвержденный численный состав профкома?

**Задание 2**

На отчетно-выборном собрании в результате выборов председателя первичной профсоюзной организации ни один из кандидатов не набрал необходимого большинства голосов.

Какова дальнейшая процедура выборов председателя?

**Задание 3**

На отчетно-выборной конференции не был избран председатель первичной профсоюзной организации, несмотря на проведение повторного голосования. Профсоюзный комитет отчитался о своей работе и сложил полномочия. Новый комитет также не был избран. Было принято решение о проведении второго этапа конференции через месяц.

Кто в этот период осуществляет руководство первичной профсоюзной организацией и подготовку второго этапа конференции?

#### **Задание 4**

«VII -IX съезды ФНПР об основных направлениях организационного укрепления профсоюзов»

### **Тема 6. Правовое обеспечение деятельности профсоюзов.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризуйте основные права профсоюзов, предоставленные им Трудовым Кодексом Российской Федерации.
2. Назовите статьи Конституции РФ, определяющие возможности образования и деятельности профсоюзов.

В чем заключаются основные права и возможности по образованию и деятельности профсоюзов, предусмотренные Законом РФ «О профессиональных профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности».

3. История формирования и развития законодательства о профсоюзах в России.
  4. Международно-правовые основы деятельности профсоюзов в современной России.
  5. Основные права профсоюзов и гарантии их деятельности
- Задания для самостоятельной работы:

#### **Задание 1**

Основные законы, регламентирующие деятельность профсоюзов современной России.

#### **Задание 2**

Правовое регулирование деятельности профсоюзов в царской России.

#### **Задание 3**

Кодексы законов о труде в советский период развития профсоюзного движения (1917-1990гг.)

#### **Задание 4**

Участие профсоюзов Красноярского края в регулировании социально трудовых вопросов на территории края.

### **Тема 7. Социальное партнерство как важнейший механизм реализации защитной функции профсоюзов.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие социального партнёрства и его структура.
2. Принципы социального партнёрства.
3. Уровни и формы социального партнёрства.
4. Коллективный договор: понятие, структура и содержание.
5. Порядок заключения коллективного договора.

Задания для самостоятельной работы

#### **Задание 1**



При заключении регионального соглашения между областным объединением организаций профсоюзов и областной администрацией возникли разногласия по поводу установления минимального размера оплаты труда работников организаций, финансируемых из краевого бюджета.

В каком порядке могут быть разрешены возникшие разногласия? Опишите действия краевого объединения организаций профсоюзов при разрешении указанных разногласий.

### **Задание 2**

На предприятии действуют две первичные профорганизации. Обе обратились к представителям работодателя с предложением заключить коллективный договор. Представители работодателя заявили, что будут вести переговоры только с одной профорганизацией, т.к. её предложения более приемлемы.

Правомерны ли действия Представители работодателя?

### **Задание 3**

В коллективный договор акционерного общества было включено положение о распространении социальных льгот, установленных коллективным договором, только на членов профсоюза. Работник АО, не являющийся членом профсоюза, обратился в суд с заявлением о признании указанного положения коллективного договора незаконным.

Какое решение должен вынести суд?

### **Задание 4**

Структура и содержание Генерального соглашения.

### **Задание 5**

Структура и содержание коллективного договора Академии труда и социальных отношений.

## **Тема 8. Участие профсоюзов в обеспечении занятости и достойной оплаты труда.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Дать понятие занятости и её виды.

2. Дайте понятие, причины и виды безработицы.

3. Перечислить нормативно-правовые основы деятельности профсоюзов в решении проблем занятости.

4. Дать понятие «оплата труда». Заработная плата и ее функции.

5. Какая роль соглашений и коллективных договоров в регулировании оплаты труда.

Задания для самостоятельной работы:

### **Задание 1**

Дать анализ программного документа ФНПР «За достойный труд»

### **Задание 2**

Позиция профсоюзов на рынке труда;»Эффективная занятость-необходимое условие для достойного труда».

### **Задание 3**

Законодательное регулирование вопросов оплаты труда

#### **Задание 4**

Защитные функции профсоюзов в области оплаты труда

### **Тема 9. Участие профсоюзов в социальной защите работников и членов их семей.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1.Определение понятий: «социальное государство», «социальная политика», «социальная защита».

1. Государственное обязательное страхование в России, их виды, финансовое обеспечение. В чем отличие обязательного государственного социального страхования от социального обеспечения?

2. Резолюция IX съезда ФНПР «Об отношении к пенсионной реформе», ее суть и направления.

3. Резолюция IX съезда ФНПР «О социальном страховании», ее суть и направления.

5.Дать понятия: «социальная политика», «социальная защита», «социальное обеспечение», «обязательное социальное страхование».

Задания для самостоятельной работы

#### **Задание 1**

«IX съезд ФНПР о реформировании всей системы государственного обязательного социального страхования».

#### **Задание 2**

Формы участия профсоюзов в социальном обеспечении работников и членов их семей

#### **Задание 3**

Участие профсоюзов в формировании бюджета фондов социального страхования на федеральном и региональном уровне.

#### **Задание 4**

Позиция ФНПР в пенсионном обеспечении работников

#### **Задание 5**

Обеспечение социальной защиты работников через систему соглашений и коллективных договоров.

### **Тема 10. Работа профсоюзов по обеспечению охраны труда работников.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Роль профсоюзов в привлечении должностных лиц к ответственности за невыполнение правил производственной санитарии и гигиены.

2. Какого участие профсоюзов в улучшении условий труда на предприятиях.

3. Организация охраны труда, обязанности работодателя и обеспечение прав работников.

4.Какая нормативно-правовая база обеспечения безопасных условий труда.

5. Роль профсоюзов в привлечении должностных лиц к ответственности за невыполнение правил производственной санитарии и гигиены.

Задания для самостоятельной работы

**Задание 1**

На шахте в результате взрыва метана погибло 47 шахтёров. Каков порядок участия профсоюза в расследовании этого несчастного случая со смертельным исходом?

**Задание 2**

Рабочий получил электротравму. Каков порядок участия профсоюза в расследовании этого несчастного случая?

**Задание 3**

Доверенное лицо по охране труда профсоюзов обнаружил превышение радиационного фона. Какие меры он должен принять в этом случае?

**Задание 4**

Работник обнаружил разлитую ртуть и ушёл с завода без разрешения начальника цеха. Правомерны ли действия работника? Что в этом случае может предпринять профком?

**Тема 11. Профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде и защите трудовых прав работников**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

- 1.Профсоюзные инспекции труда и их функции.
- 2.Какого участие профсоюзов в обеспечении трудовых прав и защите работников.
3. Какое оказание юридической помощи предоставляется членам профсоюза.
4. Какова ответственность работодателя за нарушение законодательства о труде.
5. Осуществление контроля профсоюзов законности изменения существующих условий трудовых договоров и их расторжение.

Задания для самостоятельной работы

**Задание 1**

Работница А., принимаемая на работу по переводу, заболела и не могла приступить к своим обязанностям в установленный срок, что послужило поводом для отказа в приеме А. на работу.

Правомерны ли действия администрации?

**Задание 2**

Председателю первичной профсоюзной организации предприятия, освобожденного от производственной деятельности, после окончания срока его выборных полномочий не была предоставлена прежняя работа (должность) или равноценная работа (должность) на этом же предприятии.

Права ли администрации в этом вопросе? На какие льготы и компенсации вправе претендовать указанный работник?

**Задание 3**

Работник завода отработал 4 часа сверхурочно в один день, но получил оплату за все 4 часа в полуторном размере. Он пожаловался в профсоюзную инспекцию труда. Инспектор пришёл на завод с целью проверки соблюдения законодательства о труде, а его не впустили на завод. Правомерны ли действия администрации завода. Как правильно организовать проверку? Какое решение

может принять инспектор, убедившись в нарушении закона? Обязан ли директор выполнить предписание инспектора?

## **Тема 12. Участие профсоюзов в разрешении трудовых споров**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите виды и основные причины трудовых споров.
2. Каков порядок разрешения индивидуальных трудовых споров?
3. Каков порядок разрешения коллективных трудовых споров?
4. Что такое забастовка?
5. Какие виды забастовок Вы знаете?

Задания для самостоятельной работы

### ***Задание 1***

На предприятие сформирована комиссия по трудовым спорам. Работник обратился с заявлением в суд, минуя КТС. Суд отказал в принятии заявления, мотивируя своё решение тем, что работник обязан сначала обратиться в КТС. Правомерно ли решение суда?

### ***Задание 2***

На заседании КТС рассматривалось заявление работника. После заслушивания сторон, свидетелей и экспертов КТС приняла решение в пользу работника открытым голосованием. Администрация обратилась в суд с обжалованием решения КТС. Какое решение примет суд?

### ***Задание 3***

На заседание КТС вместо работника явился его профгруппорг. КТС отказалась рассматривать спор. Правомерно ли решение КТС? Каков порядок профсоюзного представительства работника в КТС?

### ***Задание 4***

Приказом директора предприятия работники были предупреждены о направлении их в отпуск без сохранения заработной платы. Профсоюзный комитет обратился в комиссию по трудовым спорам с заявлением об отмене приказа и оплате времени простоя не по вине работников. КТС отказала в приеме заявления, ссылаясь на то, что в КТС может обращаться работник, а не профсоюзный комитет.

Права ли комиссия по трудовым спорам? Вправе ли профсоюзный комитет по собственной инициативе обращаться в органы, рассматривающие трудовые споры в защиту работников?

### ***Задание 5***

Профсоюзная организация работников железной дороги приняла решение об объявлении забастовки. Руководитель железной дороги накануне забастовки предупредил работников дороги о незаконности прекращения работы на железнодорожном транспорте.

В каком порядке принимается решение о признании забастовки незаконной? Какую ответственность, и при каких условиях несут организаторы забастовки, признанной незаконной, и работники, участвовавшие в такой забастовке?

**Тема 13. Взаимоотношения профсоюзов с политическими партиями: исторический опыт и современность.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.-Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Взаимодействие политических партий и профсоюзов в Западной Европе (исторический аспект).
2. Проблемы взаимоотношений политических партий и профсоюзов в современной России.
3. Политическая система общества. Дать понятие «политическая партия».
4. Какие особенности взаимоотношений ФНПР с политическими партиями.
5. Какое участие профсоюзов в движении за политические права и свободы.

Задания для самостоятельной работы

**Задание 1**

Программные документы политических партий России о взаимоотношениях с профсоюзами.

**Задание 2**

В чем выражаются интересы профсоюзов?

**Задание 3**

Как сочетается принцип независимости профсоюзов от политических партий и их участия в политической жизни общества?

**Задание 4**

Какова роль профсоюзов в законотворческой деятельности органов власти РФ?

**Тема 14. Международная деятельность профсоюзов России.**

*Список литературы по теме.* Л.1.1; Л.2.1.- Л.2.3; Л.3.1.-Л.3.34.

Вопросы для самопроверки:

1. Каково влияние международных профсоюзных объединений в поднятии престижа национальных проф. объединений.
2. Как влияют международные проф. объединения на более полную реализацию международных трудовых стандартов в условиях глобализации
3. Основные задачи МОТ. Её структура и функции.
4. Основные цели, задачи и направления деятельности МКП.
5. Какого участие ФНПР в реализации международных проектов и программ.

Задания для самостоятельной работы

**Задание 1**

«Участие ФНПР в деятельности международных профсоюзных объединений»

**Задание 2**

Каковы основные цели Международной конфедерации профсоюзов?

**Задание 3**

В чем заключается деятельность глобальных организаций профсоюзов?

**Задание 4**

В чем заключается сотрудничество ФНПР и международных профсоюзных объединений?

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>1. Основная литература</b>	
Л 1.1.	Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — 978-5-4486-0688-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81315.html">http://www.iprbookshop.ru/81315.html</a> (Лицензия: весь срок охраны авторского права)
Л 1.2.	Барышкова, К. В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. В. Барышкова, А. А. Подсумкова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — 978-5-4486-0453-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/79768.html">http://www.iprbookshop.ru/79768.html</a> (Лицензия: весь срок охраны авторского права)
<b>2. Дополнительная литература</b>	
Л 2.1.	Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Р. А. Курбанов, С. И. Озоженко, Т. Э. Зульфугарзаде [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова, К. К. Гасанова, С. И. Озоженко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-02470-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/83050.html">http://www.iprbookshop.ru/83050.html</a> (Лицензия: до 27.03.2022)
Л 2.2.	Шарков, Ф.И. Основы социального государства : учебник / Ф.И. Шарков. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 304 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573341">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573341</a> (дата обращения: 18.02.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03501-2. — Текст : электронный.
Л 2.3.	Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России : учебник : [12+] / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Еврейский университет. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 171 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500714">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500714</a> (дата обращения: 18.02.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-9963-8. — DOI 10.23681/500714. — Текст : электронный.
Л 2.4.	Матузов, Н.И. Теория государства и права : учебник : [16+] / Н.И. Матузов, А.В. Малько ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. — 5-е изд. — Москва : Дело, 2020. — 529 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577776">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577776</a> (дата обращения: 18.02.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-85006-165-4. — Текст : электронный.
Л 2.5.	Холостова, Е.И. Социальная работа и социальная сплоченность общества : учебное пособие : [16+] / Е.И. Холостова. — 2-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 128 с. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573268">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573268</a> (дата обращения: 18.02.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03689-7. — Текст :

	электронный.
Л 2.6.	Валько, Д. В. Экономика труда : учебное пособие / Д. В. Валько, Е. А. Постников. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4486-0647-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81503.html">http://www.iprbookshop.ru/81503.html</a> (Гарантированный срок размещения в ЭБС до 28.02.2029 (автопродлонгация)). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
<b>3. Нормативно-правовые акты</b>	
Л 3.1.	Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с учетом поправок от 30.12.2008 № 6-ФКЗ и № 7-ФКЗ.
Л 3.2.	Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ. (с послед. изм.)– Режим доступа: Консультант Плюс.
Л 3.3.	МОТ, конвенции и рекомендации.

## 8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

п./п.	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> ЭБС«IPRsmar»/ <a href="https://www.iprbookshop.ru">https://www.iprbookshop.ru</a>	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств
2.	Консультант плюс - справочная правовая система <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Консультант Плюс - крупнейший правовой информационный ресурс. Система включает свыше 11 100 000 документов федерального и регионального законодательства, а также судебных решений, финансовых консультаций, комментариев к законодательству и другой полезной информации Путеводители Консультант Плюс, охватывают широкий круг практических вопросов – налоги, сделки, договоры, корпоративные споры, кадры и другие. Материалы содержат выводы, варианты действий, ссылки на необходимые документы и другую полезную информации
3.	<a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a>	Министерство экономического развития
4.	<a href="http://www.rosmintrud.ru">http://www.rosmintrud.ru</a>	Министерство труда и социальной защиты
5.	<a href="http://www.qks.ru">http://www.qks.ru</a>	Федеральная служба государственной статистики
6.	<a href="http://minfin.ru">http://minfin.ru</a>	Министерство Финансов РФ
7.	<a href="http://www.nalog.ru">www.nalog.ru</a>	Федеральная налоговая служба

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Методические указания по выполнению лекционных занятий**

Лекции - форма учебных занятий, цель которых состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме.

Успешное изучение курса требует посещения лекций обучающимися.

Во время лекции обучающийся должен вести краткий конспект лекций, схематично и последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта после занятий при повторении, закреплении пройденного материала. При этом необходимо обозначить вопросы, термины, материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. Уделить внимание понятиям по глоссарию. Пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.

При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендованную литературу по дисциплине. Если обучающему не удалось самостоятельно разобраться в законспектированном материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции или консультации.

В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:

- учебники и учебные пособия, в том числе разработанные преподавателем кафедры, конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном или в электронном представлении – электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекции, файл с раздаточными материалами;

- тесты и задания по различным темам лекций (разделам учебной дисциплины) для самоконтроля студентов;

- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций данной дисциплины.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам дисциплины.

### **Методические указания по выполнению практических занятий**

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Для успешного освоения практических занятий предусматривается учебно-методический материал практических занятий, который включает:

- план проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых вопросов занятий, объема часов, отводимых на освоение материалов по теме;



-перечень вопросов, заданий со ссылками на учебно –методические материалы, основную и дополнительную литературу, которые позволяют более глубоко рассматривать вопросы;

- тексты ситуаций для анализа, ситуаций, задач и т.п., рассматриваемых на практических занятиях;

- методические указания для преподавателей, ведущих практические занятия, определяющие методику проведения занятий, порядок решения задач, разбор производственных ситуаций, тем рефератов, предлагаемых студентам и организацию их обсуждения или анализа.

Проведение практических занятий включает в себя обсуждение проблемных вопросов той или иной темы курса, решение практических задач, рассмотрение конкретных производственных ситуаций.

При разработке содержания практических занятий используются различные варианты:

- обсуждение докладов и сообщений по темам дисциплины;

- блиц-опросы;

- проведение круглых столов;

- выполнение индивидуальных и групповых аудиторных работ;

- текущее и контрольное тестирование;

- выполнение расчетных заданий;

- разбор конкретных ситуаций;

- работа с текстом;

- решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Для проведения расчетов используются фактические данные бухгалтерской, финансовой отчетности отдельных предприятий, сборники практических заданий, практикумы, а также статистические данные и иную необходимую информацию, публикуемую в открытой российской и зарубежной печати.

На практических занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

При проведении семинарских занятий по темам дисциплины отражается перечень вопросов обсуждения с увязкой программы и необходимой литературой для подготовки к семинарским занятиям. В ходе подготовки к семинарам обучающийся должен научиться: отбирать и анализировать, литературу аргументировано, излагать свое мнение, вести дискуссию.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку с использованием Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и повышения интереса аудитории к результатам научной работы обучающихся.

Практические занятия рекомендуется проводить и с использованием деловых ситуаций для анализа (case-study)

Проработав материалы практических занятий, студент должен:

знать: основные теоретические аспекты дисциплины;

уметь: анализировать общие и отличительные черты, практику использования законов по теме исследования, виды и структуру коммуникационных процессов и методы организационного проектирования;

приобрести навыки работы с научной, учебной и методической литературой, составления глоссария основных понятий, разработки логических схем дисциплины по отдельным темам курса.

### **Методические указания по выполнению контрольных работ/индивидуальных заданий**

Выполнение контрольной работы - существенный этап самостоятельной работы обучающихся, который необходим для приобретения практических навыков.

Каждый обучающийся выполняет свой вариант контрольной работы.

При выполнении контрольной работы необходимо соблюдать следующие требования:

1. Работу следует выполнить и представить в сроки, указанные в учебном графике в строгом соответствии с требованиями методических указаний.

2. Контрольная работа может быть выполнена рукописно либо на компьютере.

3. При выполнении заданий необходимо полностью привести их условие.

4. Задания должны быть выполнены в той последовательности, в которой они представлены в условии работы.

5. В конце работы должен быть приведен список использованной литературы.

6. Студенты, не выполнившие работу в установленный срок и не прошедшие собеседование, к экзамену или зачету не допускаются.

При возникновении вопросов, связанных с выполнением контрольной работы, следует обратиться за консультацией на кафедру.

Требования по оформлению контрольной работы

1. Параметры страницы: верхнее и нижнее поля по 2,5 см, правое – 3 см, левое – 2 см

2. Размер шрифта – 14-12 Times New Roman.

Контрольная работа выполняется в объеме не менее 10-12 машинописных страниц. На контрольную работу дается письменное заключение (рецензия) преподавателя

### **Темы контрольных работ:**

1. Основные этапы становления и развития Российского профсоюзного движения.
2. Организационное строение профсоюзов.
3. Правовое обеспечение деятельности профсоюзов.
4. Профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде

5. Реформирование российского профсоюзного движения в условиях перехода к рыночной экономике.
6. Взаимоотношения профсоюза с политическими партиями: исторический опыт и современный.
7. Работа профсоюзов по обеспечению охраны труда работников.
8. Основные проблемы организационного укрепления профсоюзного движения России.
9. Основные принципы профсоюзного движения.
10. Структура профсоюза.
11. Мотивация членства в профсоюзе.
12. Управление профсоюзом.
13. Финансы профсоюзов.
14. Деятельность профсоюзной организации.
15. Международная деятельность профсоюзов России.

### **Методические указания по подготовке к экзамену**

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность студентов за период обучения, за изучение учебной дисциплины, за весь курс. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. На сессии студенты сдают по данной дисциплине экзамен. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе и уровням освоения компетенций (высокий, базовый уровень, минимальный уровень)

Залогом успешной сдачи экзамена является систематические, добросовестные посещения занятий студентом. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзамена. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Установив выносимые на сессию по дисциплине вопросы и обеспечить себя программой. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи

лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Не рекомендуется ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Самоповторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

В период экзаменационной сессии перед экзаменом проводится консультация для студентов, которая необходима для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

Есть целый ряд принципов («секретов»), которыми следует руководствоваться при подготовке к экзамену.

Первый - подготовьте свое рабочее место, где все должно способствовать успеху: тишина, расположение учебных пособий, строгий порядок.

Второй - сядьте удобнее за стол, положите перед собой чистые листы бумаги, справа - тетради и учебники. Вспомните все, что знаете по данной теме, и запишите это в виде плана или тезисов на чистых листах бумаги слева. Потом проверьте правильность, полноту и последовательность знаний по тетрадям и учебникам. Выпишите то, что не сумели вспомнить, на правой стороне листов и там же запишите вопросы, которые следует задать преподавателю на консультации. Не оставляйте ни одного неясного места в своих знаниях.

Третий - работайте по своему плану. Вдвоем рекомендуется готовиться только для взаимопроверки или консультации, когда в этом возникает необходимость.

Четвертый - подготавливая ответ по любой теме, выделите основные мысли в виде тезисов и подберите к ним в качестве доказательства главные факты и цифры. Ваш ответ должен быть кратким, содержательным, концентрированным.

Пятый - помимо повторения теории не забудьте подготовить практическую часть, чтобы свободно и умело показать навыки работы с текстами, картами, различными пособиями, решения задач и т.д.

Шестой - установите четкий ритм работы и режим дня. Разумно чередуйте труд и отдых, питание, нормальный сон и пребывание на свежем воздухе.

Седьмой - толково используйте консультации преподавателя. Приходите на них, продуктивно поработав дома и с заготовленными конкретными вопросами, а не просто послушать, о чем будут спрашивать другие.

Восьмой - бойтесь шпаргалки - она вам не прибавит знаний.

Девятый - не допускайте как излишней самоуверенности, так и недооценки своих способностей и знаний. В основе уверенности лежат твердые знания. Иначе может получиться так, что вам достанется тот единственный вопрос, который вы не повторили.

Десятый - не забывайте связывать свои знания по любому предмету с современностью, с жизнью, с производством, с практикой.

Одиннадцатый - когда на экзамене вы получите свой билет, спокойно сядьте за стол, обдумайте вопрос, набросайте план ответа, Не волнуйтесь, если что-то забыли.

## **10. ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Windows XP Pro
2. Windows 7 Pro
3. Windows 7 Home
4. MS Office 2007 Pro
5. FineReader 9 Pro
6. Kerio WinRoute
7. CorelDraw Graphics Suite X5 Education License ML
8. КонсультантПлюс
9. 1С: Предприятие 8

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

## **12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

- лекции;

- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- лабораторные работы;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

## **2. Методы обучения с применением инновационных форм:**

- лекция - визуализация;
- баскет-метод (разбор деловых бумаг);
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- метод проблемного изложения;
- групповые дискуссии и проекты;
- психологические и иные тренинги;
- научно-исследовательская работа обучающихся, встроенная в учебный процесс
- другие

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ  
СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в  
процессе освоения образовательной программы**

Этапами формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы являются семестры.

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения ОПОП	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	1	1
2	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1	1
3	ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1	1

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на  
различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Оценивание компетентности студента осуществляется по уровням: «минимальный уровень», «базовый уровень», «высокий уровень».

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций*

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<b>Понимание смысла компетенции</b>	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные	Минимальный уровень Базовый уровень

<b>Понимание смысла компетенции</b>	источники информации, обработать, анализировать информацию. Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости	Высокий уровень
<b>Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины</b>	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень
<b>Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины</b>	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень

*Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> <li>- освоение компетенций соответствует высокому уровню</li> </ul>
2	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> <li>- освоение компетенций соответствует базовому уровню</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>- освоение компетенций соответствует минимальному уровню</li> </ul>
4	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки.</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа</li> <li>-не освоены компетенции</li> </ul>

*Шкала оценки письменных ответов по дисциплине*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<p>Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания</p> <p>Освоение компетенций соответствует высокому уровню</p>

2	Хорошо	<p>Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности</p> <p>Освоение компетенций соответствует базовому уровню</p>
3	Удовлетворительно	<p>Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.</p> <p>Освоение компетенций соответствует минимальному уровню</p>
4	Неудовлетворительно	<p>Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует</p> <p>Не освоены компетенции</p>

*Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
	Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Освоение компетенций соответствует высокому уровню</p>
2	Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p> <p>Не освоены компетенции</p>

### **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Основы профсоюзного движения» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями

#### **1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Основные противоречия между трудом и капиталом, между работником и работодателем.
2. Появление и формирование первых профессиональных союзов за рубежом.
3. Борьба профсоюзов европейских стран за легализацию своей деятельности
4. Профессиональный и производственный принципы строения профсоюзов.
5. Предпосылки и условия возникновения профсоюзов в России.
6. Участие профсоюзов в управлении производством в годы Советской власти.
7. Первые профессиональные объединения работников наемного труда.
8. Дискуссия о российских профсоюзах (1920-1921 г.г.).
9. Огосударствление советских профсоюзов.
10. Учредительный съезд и создание ФНПР.
11. Ранние формы коллективной самозащиты работников.
12. Формы и методы забастовок.
13. Первые профессиональные объединения работников наемного труда.
14. Ликвидация Наркомата труда и передача его функций ВЦСПС (1933 г.).
15. Права ФЗМК по Положениям 1958 и 1971 гг.
16. Основные права профсоюзов в советских правовых актах о труде.
17. Взаимоотношения профсоюзов и политических партий в Западной Европе.
18. Дискуссия о нейтральности профсоюзов.
19. Особенности взаимоотношений российских профсоюзов с политическими партиями.
20. Участие профсоюзов России в выборах депутатов органов власти.
21. Профсоюзный плюрализм. Основные профсоюзные объединения России.
22. Политический кризис 1993г. и II внеочередной съезд ФНПР.
23. Общероссийские акции протеста профсоюзов в условиях ухудшения социально-экономического положения трудящихся.
24. Съезды ФНПР. Их значение для российского профсоюзного движения.
25. Принципы организационного строения и структура общероссийского профсоюза.
26. Федерация Независимых Профсоюзов России – объединение нового типа. Принципы организационного строения ФНПР, ее членские организации и руководящие органы.
27. Организационная структура общероссийского профсоюза.

28. Принцип демократического единства и управляемости в профсоюзах.
29. Первичная профсоюзная организация.
30. Международно-правовые основы деятельности профсоюзов.
31. Трудовые отношения и профсоюзы в Конституции Российской Федерации
32. Законодательство РФ и ее субъектов о профсоюзах.
33. Права и возможности деятельности профсоюзов в Трудовом Кодексе Российской Федерации.
34. Права представительного профсоюза по Трудовому кодексу Российской Федерации.
35. Формы реализации защитной функции профсоюзов по Трудовому кодексу РФ.
36. Уставные документы общероссийских профсоюзов и их объединений.
37. Понятие и принципы социального партнерства.
38. Система и формы социального партнерства.
39. Порядок ведения коллективных переговоров.
40. Структура и содержание коллективных договоров
41. Участие профсоюзов в решении проблем занятости.
42. Позиция профсоюзов по обеспечению достойной оплаты труда работников.
43. Регулирование вопросов занятости и оплаты труда. Роль социального партнерства.
44. Пенсионное страхование и пенсионная реформа в Российской Федерации. Роль профсоюзов в пенсионном обеспечении населения.
45. Система обязательного медицинского страхования работников.
46. IX съезд ФНПР о реформировании социального страхования, об отношении к пенсионной реформе.
47. Права профсоюзных инспекторов и уполномоченных лиц профсоюзов по охране труда. Участие профсоюзов в улучшении условий труда на предприятиях.
48. Участие профсоюзов в расследовании несчастных случаев на производстве.
49. Профсоюзный контроль соблюдения законодательства о труде.
50. Профсоюзные инспекции труда и их функции.
51. Участие профсоюзов в установлении условий трудовых договоров.
52. Порядок работы комиссии по трудовым спорам (КТС).
53. Порядок регулирования коллективного трудового спора.
54. Профсоюзное представительство в органах по разрешению трудовых споров.
55. Виды забастовок.
56. Сотрудничество ФНПР с международными профсоюзными объединениями.
57. Взаимодействие ФНПР и МОТ.

## **2. Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Примерные тестовые задания

Тестовые задания по разделу 2 «. Организационно – правовые основы и направления деятельности российских профсоюзов на современном этапе»

1. Можно ли провести выборы в ППО, не дожидаясь окончания сроков полномочий профсоюзного комитета.  
а /да б/ нет
2. Являются ли Уставы профсоюзов правовыми актами?  
а/да, являются б/нет, не являются
3. Чью работу оценивает отчетно-выборное собрание (конференция)?  
а/председателя б/профсоюзного комитета
4. Требуется ли разрешение работодателя на вступление в члены профсоюза?  
а/да, требуется б/ нет, не требуется
5. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации является  
а/председатель б/ собрание в/ профсоюзный комитет
6. Может ли работник одновременно быть членом двух или нескольких профсоюзов?  
а/да, может б/ нет, не может в/определяет Устав профсоюза
7. С какого времени исчисляется профсоюзный стаж?  
а/со дня подачи заявления о вступлении в члены профсоюза  
б/со дня получения профсоюзного билета
8. Кем утверждается смета доходов и расходов первичной профсоюзной организации  
а/ собранием б/ профсоюзным комитетом
9. Несет ли работодатель ответственность за нарушение сроков и порядка  
а. перечисления профсоюзных взносов  
а/ несет б/ не несет
10. Участвуют ли профсоюзы в регулировании вопросов оплаты труда?  
а/ участвуют б/ это право работодателя
11. Кто определяет порядок и норму представительства делегатов на конференцию ППО?  
а/ профсоюзный комитет б/краевая организация профсоюзов
12. Может ли избранный делегат по доверенности передавать свое право на участие  
в конференции (съезде) другому делегату или иному лицу.  
а/да б/нет
13. На конференции ППО избрано 64 делегата. Какой минимальный кворум требуется для работы конференции.

### **3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов)**

Не предусмотрено

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении экзамена**

Не позднее одного месяца до проведения промежуточной аттестации для подготовки к экзамену студентам выдается список вопросов, выносимых на экзамен. Разрабатываемые экзаменационные материалы должны отражать весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с ФГОС и программой дисциплины. Разрабатываемые теоретические вопросы, практические задания и профессиональные задачи должны иметь преимущественно комплексный (интегрированный) характер и быть равноценными по сложности и трудоемкости.

В каждом билете содержится, как правило, по три вопроса: два теоретических и практическое задание. Для ответа на билеты студентам предоставляется возможность подготовки в течение не менее 30 минут. Для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления, после чего экзаменатор задает студенту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете.

В ходе экзамена подлежат оценке:

- знание студентом учебного материала дисциплины;
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной. Количество баллов определяется знаниями умениями, навыками, продемонстрированными ответом на экзамене, при этом учитываются учебными достижениями в семестровый период.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

**Форма экзаменационного билета для проведения промежуточной аттестации  
по дисциплине**

**Экзаменационный билет**

КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Утверждено зав. Кафедрой

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Дисциплина: Основы профсоюзного движения

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №\_**

1. Первичная профсоюзная организация – основа организационного строения профсоюзов. Создание ППО.
2. Порядок уплаты членских профсоюзных взносов
3. Историческая неизбежность и необходимость возникновения профсоюзов и их социальная роль.

**Критерии оценки:**

оценка «отлично» выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию и освоение компетенций соответствует высокому уровню.

оценка «хорошо» выставляется студенту, если вопросы излагаются систематизировано и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; продемонстрировано усвоение основной литературы., но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы,

не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. Освоение компетенций соответствует базовому уровню

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту – если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; продемонстрировано усвоение основной литературы. Освоение компетенций соответствует минимальному уровню.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, не сформированы компетенции, умения и навыки, отказ от ответа или отсутствие ответа. Не освоены уровни компетенций.