



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»
КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ

директор Красноярского
филиала ОУП ВО «АТиСО»
_____ С.В.Гришаев
« 26 » апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) подготовки
Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика труда**

**Квалификация выпускника
«Бакалавр»**

Кафедра финансов и кредита

Разработчик программы:
кандидат педагогических наук, Колесникова Н.А.

Зав. кафедрой финансов и кредита

_____/ Н.Н. Шестакова/
«25» апреля 2018г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
1.2 Результаты освоения образовательной программы:.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
4.1 Содержание дисциплины (модуля).....	6
4.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий.....	10
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	24
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	25
8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	27
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	27
10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	34
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	34
12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	34
Приложение №1 к разделу № 6	
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	36

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	36
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	36
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	40
1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену (зачету) при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.....	40
2. Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.....	42
3. Тематика курсовых работ (курсовых проектов).....	49
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	51

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью изучения дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области организации и управления финансами корпораций, разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений, позволяющих им составить объективное представление о совокупности денежных отношений и связей, возникающих в корпорациях по поводу формирования и использования капитала, денежных доходов, движения денежных потоков.

Основными задачами изучения дисциплины «Корпоративные финансы» являются:

- ознакомление с сущностью и теоретическими основами корпоративного финансового менеджмента;
- освоение основных приемов оперативного управления финансовыми ресурсами корпорации;
- выработка навыков управления денежными потоками корпораций;
- обоснование необходимости и методики определения структуры капитала корпорации;
- освоение методологии оценки финансовых рисков и инструментов эффективного управления корпорацией;
- изучение методов эффективного управления затратами и финансовыми результатами корпорации;
- овладение стандартами раскрытия корпоративной финансовой отчетности;
- представление о принципах оценки и наращивания рыночной стоимости корпорации.
- овладение методами финансового планирования и прогнозирования в корпорации.

В ходе освоения дисциплины обучающиеся изучают, анализируют, приобретают навыки управления следующими объектами профессиональной деятельности: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Освоение дисциплины «Корпоративные финансы» направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Профессиональных:

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

1.2 Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

В результате освоения компетенции ПК- 2 студент должен:

знать: основные понятия и категории математического анализа и линейной алгебры, используемые при расчете экономических и социально-экономических показателей; типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей; нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей.

уметь: рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

владеть: современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

знать: основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей; виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; состав показателей экономических разделов планов предприятий; способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

уметь: выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций; обосновать произведенные для составления экономических планов расчеты; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

владеть: современными способами расчета показателей экономических разделов планов предприятий; навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов организаций.

В результате освоения компетенции ПК- 5 студент должен:

знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность организаций на микроуровне

уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; анализировать и интерпретировать

финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне.

владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Корпоративные финансы» относится к блоку Б1 вариативной части обязательных дисциплин учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Изучение дисциплины «Корпоративные финансы» базируется на сумме знаний, полученных обучающимися в ходе освоения теории макро и микроэкономики, финансов, математического анализа, социология, бухгалтерского учета и анализа, экономика фирмы, налоги и налоговая система РФ.

Список дисциплин, для изучения которых необходимы знания данного курса: экономика труда, инвестиции, страхование, статистика труда, профессиональные информационные системы и базы данных, информационные системы в экономике, налоговый менеджмент, оценка стоимости бизнеса, финансовый менеджмент, финансовые рынки.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов	
	Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных един/часов)	5/180	5/180
Аудиторная работа (всего)	72	22
в том числе:	-	-
Лекции	36	10
Семинары, практические занятия	36	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	72	149
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	экзамен	экзамен

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов

Сущность и формы проявления корпоративных финансов. Корпоративное управление и эффективность бизнеса. Состав, взаимосвязи и структура базовых компонентов корпорации. Непрерывная и целенаправленная деятельность по поддержанию устойчивого развития корпорации на основании рационального использования ресурсов и адаптации к меняющимся экономическим условиям.

Содержание и функции корпоративных финансов. Развитие принципов и инструментов управления финансами организаций (корпораций.)

Система корпоративного финансового управления. Организационные структуры, направления и виды финансовой деятельности корпораций. Функции управления корпоративными финансами. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.

Информационное обеспечение и эффективная финансовая работа.

Тема 2. Финансовые ресурсы и капитал корпорации

Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация. Обеспечение достаточности финансовых ресурсов. Источники финансирования текущей деятельности. Источники финансирования инвестиционной и финансовой деятельности хозяйствующего субъекта.

Капитал корпорации: классификация и структура. Структура капитала и его цена. Соотношение собственных и заемных средств долгосрочного характера. Цена источников собственного капитала. Цена заимствований. Понятие предельной цены капитала. Формирование оптимальной структуры капитала.

Формирование собственного капитала. Основные элементы собственного капитала корпорации. Управление уставным капиталом корпорации.

Формирование заемного капитала. Целесообразность и эффективность использования заемных средств корпорацией. Оптимальное сочетание собственных и заемных долгосрочных финансовых ресурсов. Заемный капитал и финансовый леверидж. Определение силы воздействия финансового рычага.

Основной капитал и капитальные вложения. Основной капитал и основные фонды компании. Реальные инвестиции и воспроизводство основных фондов корпорации. Источники финансирования капитальных вложений корпорации.

Оборотный капитал и оборотные средства корпорации. Принципы организации оборотных средств и определение потребности в них. Эффективность использования оборотных средств.

Критерии эффективности использования капитала. Рентабельность активов и рентабельность капитала.

Тема 3. Управление доходами корпорации

Понятие и классификация доходов корпорации. Доходы от основной деятельности и прочие доходы. Выручка от реализации продукции как основа финансовой результативности. Планирование выручки от реализации и факторы её роста. Управление выручкой от реализации.

Ценовая политика корпорации. Формы и методы регулирования цен организации. Методы установления цен производителем на выпускаемую продукцию. Выбор ценовой стратегии корпорации.

Тема 4. Управление расходами и финансовыми результатами корпорации

Понятие и классификация расходов корпорации. Себестоимость и ее виды.

Финансовый результат. Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Прибыль как критерий эффективности деятельности. Стимулирующая функция прибыли. Прибыль как основной источник прироста собственного капитала. Рентабельность.

Планирование и распределение прибыли корпорации. Методы планирования прибыли. Факторы роста прибыли. Участники распределения прибыли: государство, собственники, хозяйствующий субъект.

Принципы формирования дивидендной политики.

Тема 5. Основы управления внеоборотными и оборотными активами корпорации

Понятие и классификация активов. Собственность и имущество предприятия, отражаемые в балансе.

Внеоборотные активы корпорации, их состав и структура. Прямые инвестиции как способ воспроизводства основных фондов. Источники и порядок финансирования основного капитала. Фондоотдача и факторы её роста. Рентабельность производства в системе оценки эффективности использования активов. Методы управления внеоборотными активами.

Оборотные активы и оборотный капитал, их состав и структура. Процесс управления оборотными активами. Определение потребности корпорации в оборотных средствах. Оборотный капитал и источники его финансирования. Скорость оборота оборотных активов как показатель эффективности их использования.

Основные принципы управления дебиторской задолженностью. Оценка реального состояния дебиторской задолженности. Формы расчетов и ценообразование в механизме управления дебиторской задолженностью. Факторинг и коммерческое кредитование.

Состав и структура денежных активов. Модели определения оптимального остатка денежных активов в планируемом периоде. Методы управления остатком денежных средств.

Тема 6. Корпоративная отчетность и финансовая информация

Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений. Особенности корпоративной финансовой информации.

Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование.

Сводная и консолидированная отчетность.

Основы анализа финансового состояния компании (корпорации).

Экспресс-диагностика корпоративной отчетности. Финансовый результат и его оперативная оценка. Состояние средств и предметов труда. Чистый оборотный капитал и чистые активы. Финансовое состояние и финансовая устойчивость, краткосрочный и долгосрочный аспект.

Тема 7. Финансовое планирование и бюджетирование в корпорации

Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления. Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов.

Прогнозирование финансовой устойчивости корпорации.

Сущность финансового планирования. Компромисс желаний, возможности и риска. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов.

Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации. Принципы построения системы бюджетирования. Центры финансовой ответственности. Основные бюджеты корпорации. Анализ исполнения сводного бюджета.

Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи. Обеспечение ликвидности и платежеспособности. Платежный календарь. Планирование движения денежной наличности.

Необходимость и значение планирования денежных потоков. Виды денежных потоков. Формирование прогнозного отчёта о движении денежных средств.

4.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

№ п/п	Название темы	Форма обучения					Заочная					Компетенции	
		Очная					Заочная						
		Всего	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Всего	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа		
			Лекции	Семинарские занятия	в инновационной форме			Лекции	Семинарские занятия	в инновационной форме			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.1	Сущность и организация корпоративных финансов	12	4	4		8	20	2				18	ПК-2, ПК-3, ПК-5
1.2	Финансовые ресурсы и капитал корпорации	12	2	2	2	12	20		2	1		18	ПК-2, ПК-3, ПК-5
1.3	Управление доходами корпорации	12	4	4	2	8	20		2	1		18	ПК-2, ПК-3, ПК-5
1.4	Управление расходами и финансовыми результатами корпорации	28	10	10	4	16	18	2		1		16	ПК-2, ПК-3, ПК-5
1.5	Основы управления внеоборотными активами и оборотными активами	18	6	6	2	10	18		2			16	ПК-2, ПК-3, ПК-5
1.6	Корпоративная отчетность и финансовая информация	10	4	4	2	10	20	2	2	1		16	ПК-2, ПК-3, ПК-5
1.7	Финансовое планирование и бюджетирование в корпорации	16	6	6	2	8	19	2				17	ПК-2, ПК-3, ПК-5
	Курсовая работа												ПК-2, ПК-3, ПК-5
	Экзамен	36					9						
	Всего часов	180	36	36	14	72	180	10	12	8	149		

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. Сущность и организация корпоративных финансов

Список литературы по теме.

Л.1.1-1.4; Л 2.1.-2.8; Л.3.1-3.2

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте понятие корпоративные финансы
2. Перечислите принципы эффективного управления корпоративными финансами.
3. Перечислите функции управления корпоративными финансами.
4. Состав и структура компонентов корпоративных финансов
5. Система корпоративного финансового управления.
6. Дайте понятие организационной структуры, направления и виды финансовой деятельности корпораций.
7. Информационное обеспечение корпорации.

Задания для самостоятельной работы:

№1. После изучения темы 1.1 дайте перечень ключевых понятий темы.

Ключевые понятия: корпорация, структура, публичные акционерные общества, общество с ограниченной ответственностью, корпоративные финансы, финансовая устойчивость.

№2. Проанализировать эволюцию финансов корпораций для разных этапов развития российской экономики.

№3. Составить сравнительную аналитическую таблицу «Особенности финансов корпораций различных организационно-правовых форм».

№4. Представить схему информационных связей финансовой службы с другими подразделения аппарата управления корпорации.

№5. На примере конкретного предприятия следует изучить содержание финансовой работы, взаимосвязи финансовых служб с другими подразделениями, структуру финансовых отношений. Определите, какие финансовые отношения и с кем имеет исследуемая корпорация.

Тема 1.2. Финансовые ресурсы и капитал корпорации

Список литературы по теме.

Л.1.1-1.4; Л 2.1.-2.18; Л.3.3-3.9

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение финансовых ресурсов корпораций (ФР)
2. Перечислите собственные источники ФР
3. Назовите внешние источники формирования ФР
4. Управление уставным капиталом корпорации.
5. Формирование заемного капитала.
6. Целесообразность и эффективность использования заемных средств корпорацией.
7. Оптимальное сочетание собственных и заемных долгосрочных финансовых ресурсов.

Задания для самостоятельной работы:

№1. После изучения темы 1.2 дайте перечень ключевых понятий темы.

Ключевые понятия: финансовые ресурсы, уставный капитал, резервный капитал, кредит, лизинг, аренда, добавочный капитал, акции, облигация, эмиссия.

№2. Составить аналитическую таблицу для систематизации учебного материала:

- Достоинства и недостатки различных способов финансирования деятельности корпораций.
- Достоинства и недостатки собственных источников финансирования (амортизация, прибыль, эмиссия акций).
- Достоинства и недостатки финансирования за счет обыкновенных и привилегированных акций.
- Достоинства и недостатки заемных источников финансирования (банковский кредит, займы других организаций, облигации, выпуск векселей, коммерческие кредиты и иные).

№3. Решить практические задачи:

По балансу ПАО проанализируйте структуру финансовых ресурсов, разбив их на группы: собственные, заёмные, привлечённые. Сравните полученные данные на начало и конец года, сделайте выводы.

№4.

ПАО в течение года произвела следующие операции (тыс. руб.):

1. получена выручка – 10000
2. начислена амортизация – 1000
3. выпущено акций на сумму – 50000
4. реализовано оборудования на сумму – 2000
5. перечислено в ремонтный фонд – 200
6. получено средств от эмиссии облигаций – 4000
7. получено в порядке совместной деятельности средств на сумму – 5000
8. в пользу общества были уплачены штрафы – 300
9. получено дивидендов по акциям других обществ – 3000

Определить:

- 1) соотношение доходов и поступлений предприятия за истекший период;
- 2) величину собственных средств;
- 3) величину заемных средств;
- 4) соотношение собственных и заемных средств на предприятии;
- 5) долю собственных и заемных средств в общей сумме источников финансовых ресурсов предприятия.

№ 5. Ответьте на вопросы повторения.

Тема 1.3 Управление расходами и финансовыми результатами корпорации

Список литературы по теме

Л.1.1-Л.1.4; Л. 2.1-Л.2.18; Л. 3.3-Л.3.9.

Вопросы для самопроверки:

1. Что понимается под управлением доходами корпораций
2. Нормативные акты, регламентирующие порядок формирования доходов и расходов

3. Классификация расходов корпорации
4. Перечислите методы управления расходами корпораций
5. Понятие и виды прибыли
6. Как формируется финансовый результат
7. В каком документе производится расчет финансового результата
8. Порядок использования чистой прибыли корпорации

Задания для самостоятельной работы:

№1. Составьте перечень законодательного материала, регулирующего управление оборотными активами.

№2. После изучения темы 1.3 дайте перечень ключевых понятий темы.

Ключевые понятия: доходы, выручка, расходы, прибыль, финансовый результат, валовая прибыль, прибыль с продаж, налогооблагаемая прибыль, чистая прибыль, убыток.

№3. Расположите в порядке последовательности формирования чистой прибыли

1. налогооблагаемая прибыль
2. валовая прибыль
3. прибыль в распоряжении организации
4. прибыль с продаж

№4. Решите практические задачи:

А) Организация планирует выход на рынок с новым изделием. Полная себестоимость изделия - 5000 р. Планируемая рентабельность - 10%. Отпускная цена аналогов продукции на рынке не превышает 6500 р.

Рассчитайте цену производства и отпускную цену товара с учетом налогов и устно смоделируйте перспективы пребывания нового изделия организации на рынке товаров.

Б) Провести классификацию доходов и расходов организации и рассчитать финансовый результат, чистую прибыль. Решение выполнить в таблице.

Исходные данные: Компания занимается производством и продажей лакокрасочной продукции «А». В текущем месяце компания произвела следующие доходы и расходы.

На производство изделия «А» было истрачено материалов на сумму 580 600 руб.

Работникам была начислена заработная плата – 600 000 руб.

Дополнительно на заработную плату были начислены страховые взносы в размере 30% от суммы оплаты труда, а также тариф на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний на производстве (0,5%).

Амортизация производственного оборудования составила 115 000 руб. Расходы по аренде производственных и управленческих помещений – 198 000 руб. без учета НДС.

Начислены и оплачены штрафные санкции в пользу поставщиков за просрочку оплаты договоров на поставку материалов и комплектующих в размере 156 000 руб.

Начислены и оплачены проценты банку за полученный ранее кредит в сумме 110 000 руб., в том числе в пределах лимита, установленного статье 269 НК РФ, - 75 000 руб.

Выпущенная из производства в текущем месяце продукция реализована покупателям за 2350 000 руб. без учета НДС. Вместе с тем в текущем месяце было получено:

- 55 000 руб. в виде процентов от размещения свободных денежных средств на депозитном счете в банке;
- 187 000 руб. в виде стоимости безвозмездно полученного имущества от ООО «У» - коммерческого партнера «Х»;
- 52 000 руб. в виде штрафных санкций, признанных и уплаченных покупателем.

В прошлом году общество «Х» получило убыток на сумму 105 000 руб. по данным налоговой декларации.

№ 5. Ответьте на вопросы повторения.

Тема 1.4 Основы управления внеоборотными активами

Список литературы по теме

Л.1.1-Л.1.4; Л. 2.2, Л.2.6; Л.2.8; Л.2.11; Л.2.14; Л. 3.6, Л.3.8. Л.3.9;

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие и классификация активов.
2. Собственность и имущество предприятия, отражаемые в балансе.
3. Внеоборотные активы корпорации, их состав и структура.
4. Основной капитал и его отражение в балансе
5. Что понимается под управлением внеоборотными активами в корпорации
6. Источники и порядок финансирования капитальных вложений.
7. Какие методы управления используются

Задания для самостоятельной работы:

№1. После изучения темы 1.4 дайте перечень ключевых понятий глоссарий
Ключевые понятия: оборотные средства, нематериальные активы, амортизация, основной капитал, производственные фонды.

№ 2. Упорядочите изученный материал по теме в наиболее подходящем виде:
пирамиды; круга, дерева, лестницы

№3. Ответьте на тест

1. Приобретено оборудование, которое предназначено специально для продажи.

На каких счетах будет отражено приобретенное оборудование и НДС:

- а) Д 41 — К 60; Д 19 — К 60;
- б) Д 08 — К 60; Д 19 — К 60;
- в) Д 07 — К 60; Д 19 — К 60.

2. Внеоборотные активы по характеру участия их в кругообороте являются:

- а) средствами труда;
- б) предметами труда;
- в) капиталом.

3. В состав внеоборотных активов включаются:

- а) основные средства, нематериальные активы;
 - б) основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, долгосрочные финансовые вложения, оборудование к установке, вложения во внеоборотные активы;
 - в) основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, оборудование к установке, вложения во внеоборотные активы.
4. Критерием отнесения материальных ценностей к внеоборотным активам является:
- а) временной период использования в процессе производства, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации;
 - б) стоимостной критерий их оценки;
 - в) временной период использования в процессе производства, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации, а также стоимостной критерий их оценки.
5. Основное средство приобретено специально для передачи в аренду. В бухгалтерском учете оно должно учитываться у арендодателя на счете:
- а) 01 (на отдельном субсчете);
 - б) 03;
 - в) на забалансовом счете 001.
6. Переоценка основных средств, проводимая по решению коммерческой организации, для целей налогообложения:
- а) не учитывается;
 - б) учитывается;
 - в) учитывается в пределах 30% от суммы первоначальной (восстановительной) стоимости на дату переоценки.
7. Из всех перечисленных способов начисления амортизации объектов основных средств ускоренными в первые годы являются:
- а) способ уменьшаемого остатка
 - б) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
 - в) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ);
 - г) линейный способ.
8. При выбытии объекта основных средств сумма его дооценки:
- а) переносится с добавочного капитала в нераспределенную прибыль организации;
 - б) переносится с добавочного капитала в уставный капитал организации;
 - в) переносится с добавочного капитала в резервный капитал организации;
 - г) остается в составе добавочного капитала организации.

Тема 1.5 Управление оборотными активами

Список литературы по теме

Л.1.1-Л.1.2; Л. 2.2, Л.2.6; Л.2.7; Л.2.11- Л.2.14; Л. 3.3, Л.3.8.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие оборотные активы и оборотный капитал, их состав и структура.
2. Операционный, производственный и финансовые циклы.
3. Оборотный капитал и источники его финансирования.
4. Скорость оборота оборотных активов как показатель эффективности их использования.
5. Дайте понятие нормирования оборотных средств
6. Перечислите методы нормирования ОК
7. Что такое норма?
8. Основные принципы управления дебиторской задолженностью.

Задания для самостоятельной работы:

№1. Составьте перечень законодательного материала, регулирующего управление оборотными активами.

№2 Сформируйте изученный материал по теме в наиболее подходящем виде: пирамиды; круга, дерева, лестницы.

№3. Решите практические задачи:

По данным баланса рассчитать:

- 1) долю оборотного капитала в структуре активов;
- 2) структуру оборотного капитала предприятия;
- 3) величину собственного оборотного капитала организации (различными способами):

Актив	Сумма, у.е.	Пассив	Сумма, у.е.
Основные средства	35000	Уставный капитал	50000
НМА	5000	Резервный капитал	5000
Долгосрочные финансовые вложения	3000	Добавочный капитал	10000
Запасы	25000	Нераспределенная прибыль	3000
Дебиторская задолженность	7000	Краткосрочная банковская задолженность	8000
Денежные средства	1500	Кредиторская задолженность	7000
Готовая продукция	500	Долгосрочная задолженность	4000

2. Определить норматив оборотных средств предприятия в незавершенном производстве, если известно:

- себестоимость единицы продукции – 2 руб.
- объем выпуска продукции – 9000 ед. в квартал
- длительность производственного цикла – 10 дней
- коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве - 0.78

Как изменится норматив при увеличении продолжительности производственного цикла на 2 дня и одновременном сокращении коэффициента нарастания затрат до 0.63?

Задача 3. Постоянные затраты (в год), руб. 60000

Отпускная цена, руб. / ед. 20 Переменные затраты, руб. / ед. 10

Фактический объем продаж, ед. 8000

Объем производства, при котором постоянные затраты не изменяются, ед. 4000 - 12000

На основе этих сведений определить:

- 1). Порог рентабельности для данного предприятия
- 2). Порог безопасности и запас финансовой прочности для данного предприятия
- 3). Уровень операционного левеиджа
- 4). Как изменятся предыдущие показатели при росте постоянных затрат на 10000 рублей при прочих равных условиях?
- 5). Как изменится прибыль при прежних условиях задачи при увеличении выручки на 10%?
- 6). Сделать выводы

Тема 1.6 Корпоративная отчетность и финансовая информация

Список литературы по теме

Л.1.1-Л.1.4; Л. 2.4, Л.2.6; Л.2.7; Л.2.11- Л.2.17; Л. 3.2, Л.3.3.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие корпоративная отчетность.
2. Что включает в себя КО.
3. Отчетность как база для обоснования управленческих финансовых решений.
4. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации и её использование.
5. Финансовая информация
6. Особенности корпоративной финансовой информации.
7. Для кого необходима финансовая информация?
8. Сводная и консолидированная отчетность.

Задания для самостоятельной работы:

№1. Составьте перечень законодательного материала, регулирующего корпоративную отчетность.

№2. Упорядочите изученный материал по теме в наиболее подходящем виде: пирамиды; круга, дерева, лестницы.

№3. Решите практические задачи:

На основе имеющихся данных выполните анализ финансового состояния предприятия ООО «Альмета» по следующим направлениям:

- вертикальный и горизонтальный анализ баланса на основе составления аналитического баланса,
- анализ финансовой устойчивости и платежеспособности.

По данным бухгалтерского баланса ООО «Альмета», тыс. руб.

Актив	На конец 2014 года	На конец 2015 года	Пассив	На конец 2014 года	На конец 2015 года
Имущество – всего	59455	71933	Источники имущества - всего	59455	71933
1. Внеоборотные активы	13402	9310	3. Капитал и резервы	20946	20120
2. Оборотные активы	46053	62623	4. Долгосрочные обязательства	4000	3200
2.1 Запасы	14288	11599	5. Краткосрочные обязательства	34509	48613
2.2 Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются через 12 месяцев после отчетной даты)	14658	24745	5.1 Краткосрочные кредиты и займы	0	0
2.3 Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	17106	22877	5.2 Кредиторская задолженность и прочие краткосрочные обязательства	34509	48613

Сделайте вывод о финансовом состоянии объекта исследования.

Укажите возможные направления решения выявленных проблем.

№ 4.

На основе имеющихся данных выполните анализ финансового состояния организации «Спектр» по следующим направлениям:

- вертикальный и горизонтальный анализ отчета о финансовых результатах,
- анализ показателей рентабельности,
- оценку вероятности банкротства предприятия

Данные бухгалтерского баланса общества «Спектр», тыс. руб.

Актив	на конец 201_ года	на конец 201_ года	Пассив	на конец 201_ года	на конец 201_ года
Имущество -всего	20912024	51372118	Источники имущества	20912024	51372118

1. Внеоборотные активы	9104034	10406206	3. Капитал и резервы	-	-
2. Оборотные активы	11807990	41069671	4. Долгосрочные обязательства	41811	64387
2.1 Запасы	51417	621745	5. Краткосрочные обязательства	20870213	51307731
2.2 Дебиторская задолженность	712512	2255401	5.1 Краткосрочные кредиты и займы	0	0
2.3 Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	2316106	2175047	5.2 Кредиторская задолженность и прочие краткосрочные обязательства	208213	1307731

Данные отчета о финансовых результатах общества «Спектр», тыс. руб.

Показатель	за 201_г.	за 201_г.
Выручка	71201048	60264256
Себестоимость продаж	34180937	27095533
Валовая прибыль (убыток)	37020111	33168723
Прибыль (убыток) от продаж	37020111	33168723
Прочие доходы	548579	320486
Прочие расходы	1643752	1518847
Прибыль (убыток) до налогообложения	35924938	31970362
Текущий налог на прибыль	7473884	6683122
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	252645	233818
Изменение отложенных налоговых обязательств	22576	59010
Изменение отложенных налоговых активов	13675	-3779
Чистая прибыль (убыток)	28487305	25342471
СПРАВОЧНО		
Совокупный финансовый результат периода	28487305	25342471

Сделать вывод о финансовых результатах и вероятности банкротства объекта исследования.

Указать возможные направления решения выявленных проблем

Тема 1.7 Финансовое планирование и бюджетирование в корпорации
Список литературы по теме

Л.1.1-Л.1.4; Л. 2.1, Л.2.4 - Л.2.7; Л.2.11- Л.2.17; Л. 3.2, Л.3.3.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие финансового планирования.
2. В чем роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления.
3. Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов.
4. Виды и содержание финансовых планов.
5. Принципы и методы финансового планирования.
6. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса.
7. Текущее финансовое планирование.
8. Прогнозный баланс.
9. Планирование доходов и расходов.
10. Какова роль бюджетирования для корпораций в современных условиях?

Задания для самостоятельной работы:

№1. После изучения темы 1.7 дайте перечень ключевых понятий темы: финансовое планирование, кассовый план, бюджетирование, валютный план, кредитный план, баланс доходов и расходов, бюджет, норма, норматив, налоговый календарь, платежный календарь, бизнес-план.

№2. Решите практические задачи:

На предстоящий месяц на предприятии складывается ситуация, при которой общая сумма денежных расходов составит 1193 млн. р., а сумма предстоящих доходов не превысит 963 млн. руб. Используя данные таблицы, предложите решение проблемы сбалансирования денежных потоков с учетом возможных источников финансирования каждого вида приведенных затрат.

Расходы	Доходы и поступления средств, млн. р.						
	Выручка от реализации	Нераспределенная прибыль	Амортизация	Инновационный фонд	Прочие доходы	Другие поступления	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Приобретение сырья							100
2. Пополнение оборотных средств							10
3. Заработная плата							150
4. Оплата отпусков							20
5. СВ во ВБФ							16
6. Оплата эл/энергии:							
в пределах норм							80
сверх норм							30
7. Приобретение							700

оборудования							
8. Лизинговые платежи							60
9. Коммерческие расходы							12
10. Санкции за нарушение налогового законодательства							5
11. Арендная плата							10
Всего расходов							1193
	Всего доходов						
	438	345	120	50	10		963

№3.

В таблице представлены плановые финансовые показатели организации на месяц. Составьте платежный календарь на месяц (табл.2). Сделайте выводы.

В случае необходимости примите меры по сбалансированию расходов и поступлений средств.

Таблица 1

№	Показатели	Сумма, млн. руб.
1.	Расходы на неотложные нужды	211,4
2.	Поступления денежных средств от реализации продукции, работ, услуг	4000
3.	Поступления денежных средств от реализации ненужных товарно-материальных ценностей	70,6
4.	Оплата счетов за товарно-материальные ценности	1080,5
5.	Кредиты банков к получению	280
6.	Заработная плата с начислениями	1527
7.	Налоги	469,8
8.	Поступление дебиторской задолженности	175
9.	Погашение кредиторской задолженности	93,9
10.	Погашение ссуд банка	350
11.	Оплата процентов за кредит	525
12.	Отчисления в резервы	534,4
13.	Прочие расходы	72,0
14.	Прочие поступления	210

Таблица 2

Показатели	млн. р.
1. Расходы:	
Итого расходов	
2. Поступления денежных средств:	

Итого поступлений	
3. Балансирующие статьи	
3.1. Превышение поступлений над расходами	
3.2. Превышение расходов над поступлениями	
Меры по сбалансированию расходов и поступлений средств*... и т.д.	

Возможные меры по сбалансированию расходов и поступлений средств:

- получение коммерческого кредита у поставщиков;
- изыскание возможности отгрузки продукции на условиях предоплаты;
- использование средств с депозитных счетов, ранее открытых в банке;
- получение овердрафта или иного кредита в банке;
- решение вопроса о пролонгации банковских ссуд;
- обращение к факторинговой фирме с просьбой о взыскании дебиторской задолженности;
- решение вопроса об отсрочке уплаты налогов (получении налогового кредита);
- другие меры (конкретизировать).

№ 4.

Используя плановые финансовые показатели организации на год (таблица 1) составьте финансовый план хозяйствующего субъекта на год (табл. 2) и определите недостающие источники финансирования и возможности их привлечения по различным каналам.

Таблица 1

Показатели	Сумма, млн. руб.
1. Амортизационные отчисления	23 462
2. Капитальные вложения	106 152
3. Платежи по долгосрочному кредиту	9 900
4. Общая сумма прибыли	118 900
5. Налог на прибыль	17 000
6. Инновационный фонд	2 300
7. Долгосрочный кредит банка на капитальные вложения	66 000
8. Убытки	19 824
9. Налог на имущество	4 000
10. Прочие платежи в бюджет	8 300
11. Другие отчисления из прибыли	45 496

Таблица 2

Наименование показателей	Сумма, млн. руб.
I. Доходы и поступления средств	
Итого	
II. Расходы и отчисления средств	
Итого	

III. Кредитные взаимоотношения	
Итого	
IV. Взаимоотношения с бюджетом	
Итого платежей в бюджет	
Всего доходов, поступлений средств, кредитов банков и ассигнований из бюджета	
Всего расходов, отчислений средств, погашение кредитов и платежей в бюджет	
Недостающие источники финансирования	
Возможности их привлечения по различным каналам, в том числе за счет:	
и т.д.	

№4

Используя данные по балансу, определите все разделы, составьте баланс организации в базовом варианте. Выберите наилучший вариант баланса организации по критерию коэффициента маневренности.

Данные по балансу организации

В базовом варианте недостаток собственных оборотных средств - 101 тыс. р., внеоборотные активы - 990 тыс. р., доля запасов в активе баланса составляет 40%, долгосрочные обязательства - 110 тыс. р., капитал и резервы - 1585 тыс. р.

В прогнозируемом варианте изменилась структура баланса: долгосрочные обязательства составили 200 тыс. р., внеоборотные активы - 1080 тыс. р., капитал и резервы - 1865 тыс. р.

№5.

В качестве основного критерия совершенствования финансовой стратегии акционерного общества выбраны показатели дебиторской и кредиторской задолженности, а именно: коэффициент оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности, продолжительность одного оборота дебиторской и кредиторской задолженности в днях.

Оцените такой выбор с учетом следующих предложений по прогнозируемому варианту:

- увеличить выручку за счет роста объемов производства на 150,0 млн. р.
- перевести 15% дебиторской задолженности менее года в краткосрочные ценные бумаги;
- снизить кредиторскую задолженность на 9% за счет применения более прогрессивных методов снабжения.

Исходные данные представлены в нижеследующей таблице:

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя		
			на начало года	на конец года	прогнозируемое
1	2	3	4	5	6

1.	Выручка от реализации продукции	млн. р.	900	1300	
2.	Дебиторская задолженность менее года		150	200	
3.	Кредиторская задолженность	млн. р.	240	300	
4.	Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности	число оборотов			
5.	Продолжительность одного оборота дебиторской задолженности	дн.			
6.	Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности	число оборотов			
7.	Продолжительность одного оборота кредиторской задолженности	дн.			

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины Корпоративные финансы.

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилям подготовки «Экономика труда», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС ВО, по дисциплине «Корпоративные финансы».

Для контроля знаний студентов используются следующие формы контроля:

1. Текущий контроль;
2. Промежуточный контроль: курсовая работа, экзамен.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	
Л 1.1.	Алексеев, Е. Е. Корпоративные финансы : практикум / Е. Е. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 155 с. — ISBN 978-5-7014-0941-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95202.html (дата обращения: 01.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/95202

Л 1.2.	Мокропуло, А. А. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся, по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. А. Мокропуло, А. Г. Саакян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 153 с. — 978-5-93926-317-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78371.html
Дополнительная литература	
Л 2.1.	Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 858 с. — 978-5-394-02667-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85691.html
Л 2.2.	Косова, Л.Н. Корпоративные финансы : учебное пособие / Л.Н. Косова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 52 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560872 (дата обращения: 01.02.2021). – ISBN 978-5-93916-705-5.
Л 2.3.	Новашина, Т.С. Экономика и финансы организации : учебник : [16+] / Т.С. Новашина, В.И. Карпунин, И.В. Косорукова ; под ред. Т.С. Новашинной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2020. – 336 с. : табл., ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574440 (дата обращения: 28.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0393-4.

Нормативно-правовые акты

Л 3.1.	Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (<i>статья 57</i>).
Л 3.2.	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) № 14-ФЗ от 26.01.1996г. (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изм. и доп.)
Л 3.3.	Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) (ч. 1 от 31.07.1998 №146-ФЗ, ч.2 от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.))
Л 3.4.	Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (с изм. и доп.)
Л 3.5.	Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 г. №39-ФЗ (с изм. и доп.).
Л 3.6.	Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года
Л 3.7.	Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (с изменениями и дополнениями).
Л 3.8	Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (с изменениями и дополнениями).
Л 3.9	Стратегия социально-экономического развития Красноярского края на период до 2020 года

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: http://biblioclub.ru ; ЭБС «IPRsmar»/https:// www.iprbookshop.ru	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств
2.	Консультант плюс - справочная правовая система http://www.consultant.ru	Консультант Плюс - крупнейший правовой информационный ресурс. Система включает свыше 11 100 000 документов федерального и регионального законодательства, а также судебных решений, финансовых консультаций, комментариев к законодательству и другой полезной информации Путеводители Консультант Плюс, охватывают широкий круг практических вопросов – налоги, сделки, договоры, корпоративные споры, кадры и другие. Материалы содержат выводы, варианты действий, ссылки на необходимые документы и другую полезную информации
3.	http://economy.gov.ru/minec/main	Министерство экономического развития
4.	http://www.rosmintrud.ru	Министерство труда и социальной защиты
5.	http://www.qks.ru	Федеральная служба государственной статистики
6.	http://minfin.ru	Министерство Финансов РФ
7.	www.nalog.ru	Федеральная налоговая служба

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по выполнению лекционных занятий

Лекции - форма учебных занятий, цель которых состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме.

Успешное изучение курса требует посещения лекций обучающимися.

Во время лекции обучающийся должен вести краткий конспект лекций, схематично и последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта после занятий при повторении, закреплении пройденного материала. При этом

необходимо обозначить вопросы, термины, материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. Уделить внимание понятиям по глоссарию. Пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.

При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендованную литературу по дисциплине. Если обучающему не удалось самостоятельно разобраться в законспектированном материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на ближайшей лекции или консультации.

В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:

- учебники и учебные пособия, в том числе разработанные преподавателем кафедры, конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном или в электронном представлении – электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекции, файл с раздаточными материалами;

- тесты и задания по различным темам лекций (разделам учебной дисциплины) для самоконтроля обучающихся;

- перечень учебной литературы, рекомендуемой обучающимся в качестве основной и дополнительной по темам лекций данной дисциплины.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам дисциплины.

Методические указания по выполнению практических занятий

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Для успешного освоения практических занятий предусматривается учебно-методический материал практических занятий, который включает:

- план проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых вопросов занятий, объема часов, отводимых на освоение материалов по теме;

- перечень вопросов, заданий со ссылками на учебно – методические материалы, основную и дополнительную литературу, которые позволяют более глубоко рассматривать вопросы;

- тексты ситуаций для анализа, ситуаций, задач и т.п., рассматриваемых на практических занятиях;

- методические указания для преподавателей, ведущих практические занятия, определяющие методику проведения занятий, порядок решения задач, разбор производственных ситуаций, тем рефератов, предлагаемых обучающимся и организацию их обсуждения или анализа.

Проведение практических занятий включает в себя обсуждение проблемных вопросов той или иной темы курса, решение практических задач, рассмотрение конкретных производственных ситуаций.

При разработке содержания практических занятий используются различные инновационные формы:

- обсуждение докладов и сообщений по темам дисциплины;

- интерактивная лекция;
- проведение круглых столов;
- групповые дискуссии;
- текущее и контрольное тестирование;
- выполнение расчетных заданий;
- анализ ситуаций;
- ролевая игра, деловая игра;
- мозговой штурм;
- публичная презентация, разбор деловых бумаг (баскет-метод) и др.

Для проведения расчетов используются фактические данные бухгалтерской, финансовой отчетности предприятий региона, сборники практических заданий, практикумы, а также статистические данные, иную необходимую информацию, публикуемую в открытой российской и зарубежной печати.

При проведении семинарских занятий по темам дисциплины отражается перечень вопросов обсуждения с увязкой программы и необходимой литературой для подготовки к семинарским занятиям. В ходе подготовки к семинарам обучающийся должен научиться: отбирать и анализировать, литературу аргументировано, излагать свое мнение, вести дискуссию.

Практические занятия рекомендуется проводить и с использованием деловых ситуаций для анализа (case-study)

Проработав материалы практических занятий, обучающийся должен:

знать: основные теоретические аспекты дисциплины;

уметь: анализировать общие и отличительные черты, практику использования законов по теме исследования, виды и структуру коммуникационных процессов и методы организационного проектирования;

приобрести навыки работы с научной, учебной и методической литературой, составления глоссария основных понятий, разработки логических схем дисциплины и отдельных тем курса.

Методические указания по выполнению практикумов/лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

Методические указания по выполнению контрольных работ/индивидуальных заданий

Не предусмотрено учебным планом

Методические указания по выполнению курсовых работ

В соответствии с учебным планом студенты в процессе изучения дисциплины «Корпоративные финансы» обязаны написать и защитить курсовую работу по выбранной теме.

Подготовка курсовой работы представляет необходимый и существенный этап самостоятельной работы обучающихся по углубленному изучению ключевых проблем курса «Корпоративные финансы».

Вместе с тем выполнение курсовой работы – предпосылка и необходимое условие успешной подготовки и защиты в будущем бакалаврской работы. Поэтому тему курсовой работы целесообразно выбирать исходя из долгосрочных научных интересов и возможностей использования теоретического материала и практических навыков при написании бакалаврской работы, для участия в научно – исследовательской работе.

Тему курсовой работы студент выбирает самостоятельно из предлагаемой тематики. При наличии интересных наработок по курсу «Корпоративные финансы», выходящих за рамки тем, указанных в рекомендуемом списке, студент может сформулировать тему работы самостоятельно, которая должна быть согласованна с преподавателем.

Приступая к выполнению курсовой работы, студенту следует внимательно изучить литературу, имеющуюся по данной теме, в том числе и периодическую. Особое внимание следует уделить законодательным и нормативным актам и научным статьям по проблеме исследования.

Курсовая работа начинается с изложения содержания темы. Содержание включает введение, основную часть с разбивкой по главам и разделам, заключение и список использованной литературы.

Введение должно включать обоснование актуальности выбранной темы, степень теоретической разработанности темы в специальной литературе, значимость темы для решения практических проблем экономики, цель и задачи работы.

Основная часть работы состоит из двух глав. Каждая глава включает несколько разделов.

В первой части работы даются теоретические основы исследуемого вопроса, во второй проводится анализ существующих проблем в исследуемом объекте и предлагаются практические решения.

В заключении подводятся итоги работы, делаются обобщения и на их основе формулируются выводы и предложения по решению выявленных в процессе анализа проблем.

В заключении можно также сформулировать вопросы, требующие дальнейшего анализа.

Курсовая работа заключается списком использованной литературы, в котором должны быть представлены все основные документы и источники, которые послужили основой для написания работы.

При оформлении списка литературы необходимо придерживаться следующей последовательности: сначала даются законодательные и нормативные акты, научная и учебная литература по данной теме курсовой работы и интернет ресурсы.

При написании курсовой работы обучающийся должен продемонстрировать:

- умение самостоятельно и творчески работать с исследуемой литературой;
- умение составить содержание курсовой работы исходя из специфики выбранной темы;
- умение логично и по существу изложить вопросы, показав знание исследуемого материала;
- умение использовать анализируемый материал по конкретной организации для обоснования выводов и предложений.

Курсовая работа проверяется преподавателем. При соответствии курсовой работы всем предъявляемым требованиям работа допускается к защите. При несоответствии – отправляется на доработку с указанием замечаний и рекомендаций. По результатам защиты преподаватель выставляет в зачетку студенту оценку по курсовой работе. Без написания и защиты курсовой работы студент не допускается к сдаче экзамена по указанному курсу.

Работа, в которой используется только теоретический материал, без привязки к конкретной организации не оценивается, а тема заменяется на новую.

Курсовая работа представляется преподавателю не позднее, чем за 15 дней до начала экзаменационной сессии.

Оформляя курсовую работу необходимо учесть следующее.

По объему курсовая работа должна составлять не менее 24 страниц машинописного текста через 1,5 интервала с полями.

Курсовая работа должна состоять из титульного листа, содержания, текста работы, приложений (не менее двух) и списка используемой литературы.

На титульном листе указывается полное название:

- ✓ учебного заведения;
- ✓ кафедры («Финансы и кредит»);
- ✓ учебная дисциплина («Корпоративные финансы»);
- ✓ тема курсовой работы;
- ✓ фамилия и инициалы обучающегося;
- ✓ фамилия и инициалы рецензента;
- ✓ название города и год выполнения работы.

В работе страницы должны быть обязательно пронумерованы, необходимо соблюдать правила ссылок на источники цитат и статистических данных.

На последней странице текста работы обучающийся должен проставить дату завершения работы и личную подпись.

Методические указания по подготовке к экзамену

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней обучающиеся отчитываются о выполнении учебной программы курса дисциплины, об уровне и объеме полученных знаний за период обучения. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. На сессии обучающиеся сдают по данной дисциплине экзамен. Экзамен как высшая форма контроля знаний обучающихся оценивается

по пятибалльной системе и уровням освоения компетенций (высокий, базовый уровень, минимальный уровень)

Залогом успешной сдачи экзамена являются систематические, добросовестные посещения обучающимися занятий. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзамена. Специфической задачей обучающихся в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Установив выносимые на сессию по дисциплине вопросы и обеспечить себя программой. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый обучающийся повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Не рекомендуется ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Самоповторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

В период экзаменационной сессии перед экзаменом проводится консультация для обучающихся, которая необходима для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

Есть целый ряд принципов («секретов»), которыми следует руководствоваться при подготовке к экзамену.

Первый - подготовьте свое рабочее место, где все должно способствовать успеху: тишина, расположение учебных пособий, строгий порядок.

Второй - сядьте удобнее за стол, положите перед собой чистые листы бумаги, справа - тетради и учебники. Вспомните все, что знаете по данной теме, и запишите это в виде плана или тезисов на чистых листах бумаги слева. Потом проверьте правильность, полноту и последовательность знаний по тетрадям и

учебникам. Выпишите то, что не сумели вспомнить, на правой стороне листов и там же запишите вопросы, которые следует задать преподавателю на консультации. Не оставляйте ни одного неясного места в своих знаниях.

Третий - работайте по своему плану. Вдвоем рекомендуется готовиться только для взаимопроверки или консультации, когда в этом возникает необходимость.

Четвертый - подготавливая ответ по любой теме, выделите основные мысли в виде тезисов и подберите к ним в качестве доказательства главные факты и цифры. Ваш ответ должен быть кратким, содержательным, концентрированным.

Пятый - помимо повторения теории не забудьте подготовить практическую часть, чтобы свободно и умело показать навыки работы с текстами, картами, различными пособиями, решения задач и т.д.

Шестой - установите четкий ритм работы и режим дня. Разумно чередуйте труд и отдых, питание, нормальный сон и пребывание на свежем воздухе.

Седьмой - толково используйте консультации преподавателя. Приходите на них, продуктивно поработав дома и с заготовленными конкретными вопросами, а не просто послушать, о чем будут спрашивать другие.

Восьмой - бойтесь шпаргалки - она вам не прибавит знаний.

Девятый - не допускайте как излишней самоуверенности, так и недооценки своих способностей и знаний. В основе уверенности лежат твердые знания. Иначе может получиться так, что вам достанется тот единственный вопрос, который вы не повторили.

Десятый - не забывайте связывать свои знания по любому предмету с современностью, с жизнью, с производством, с практикой.

Одиннадцатый - когда на экзамене вы получите свой билет, спокойно сядьте за стол, обдумайте вопрос, набросайте план ответа, Не волнуйтесь, если что-то забыли.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Windows XP Pro
2. Windows 7 Pro
3. Windows 7 Home
4. MS Office 2007 Pro
5. FineReader 9 Pro
6. Kerio WinRoute
7. CorelDraw Graphics Suite X5 Education License ML

8. КонсультантПлюс
9. 1С: Предприятие 8
10. Презентационный материал по теме «Доходы»
11. Презентационный материал по теме «Расходы»

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- устные домашние задания;
- расчетно-аналитические;
- консультации;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных, устных заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением инновационных форм:

- интерактивная лекция;
- баскет-метод (разбор деловых бумаг);
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;

- метод проблемного изложения;
- групповые дискуссии и проекты;
- психологические и иные тренинги;
- научно-исследовательская работа обучающихся, встроенная в учебный процесс;
- другие

Приложение №1
к разделу № 6 Фонд оценочных
средств для проведения промежуточной
аттестации обучающихся
по дисциплине (модулю)

6.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этапами формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы являются семестры.

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения ОПОП	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	6	7
2	ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	6	7
3	ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	6	7

6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценивание компетентности обучающихся осуществляется по уровням: «минимальный уровень», «базовый уровень», «высокий уровень».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	<p>Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач</p> <p>Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.</p> <p>Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	<p>Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче</p> <p>Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.</p> <p>Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>

Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении.	Минимальный уровень
	Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Высокий уровень

Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> –полно раскрыто содержание материала; –материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; –продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; –точно используется терминология; –показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; –продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; –ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; –продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; –продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; –допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. -освоение компетенций соответствует высокому уровню
2	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> –вопросы излагаются систематизировано и последовательно; –продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; –продемонстрировано усвоение основной литературы. –ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные

		по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя -освоение компетенций соответствует базовому уровню
3	Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – освоение компетенций соответствует минимальному уровню
4	Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов -отказ от ответа или отсутствие ответа -не сформированы компетенции, умения и навыки

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания Освоение компетенций соответствует высокому уровню
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности Освоение компетенций соответствует базовому уровню
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая. Освоение компетенций соответствует минимальному уровню
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует Не сформированы компетенции, умения и навыки

Шкала оценки защиты курсовой работы

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	В процессе защиты курсовой работы обучаемый показал

		<p>всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой</p> <p>Дал полные развернутые ответы на поставленные вопросы. При ответе могут быть допущены незначительные недочеты в определении понятий, оговорки, поправленные студентом самостоятельно в процессе ответа</p> <p>Освоение компетенций соответствует высокому уровню</p>
2	Хорошо	<p>В процессе защиты курсовой работы обучаемый показал полное знание учебно-программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.</p> <p>Дал полный, логичный ответ на поставленные вопросы. При ответе могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя</p> <p>Освоение компетенций соответствует базовому уровню</p>
3	Удовлетворительно	<p>В процессе защиты курсовой работы обучаемый показал знания основного учебно-программного материала в объеме, предусмотренном программой, не в полном объеме усвоил материал основной литературы, рекомендованной программой, дал недостаточно полный, развернутый и логически продуманный ответ, допустил ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов</p> <p>Освоение компетенций соответствует минимальному уровню</p>
4	Неудовлетворительно	<p>Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Ответ на вопрос отсутствует</p>

6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Корпоративные финансы» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями

1. Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

1. Амортизационная политика корпорации
2. Сущность и формы проявления корпоративных финансов.
3. Сущность, формирования и использования капитала корпорации.
4. Финансовый механизм состав и структура.
5. Финансовые ресурсы корпораций.
6. Корпоративное управление и эффективность бизнеса.

7. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
8. Организация финансовой работы хозяйствующего субъекта.
9. Функции, права и направления деятельности финансовой службы корпорации.
10. Источники финансирования предпринимательской деятельности.
11. Капитал и активы корпорации
12. Корпоративная финансовая отчетность
13. Собственность и имущество предприятия.
14. Структура капитала и его цена.
15. Состав и структуры базовых компонентов корпорации.
16. Система корпоративного финансового управления: состав и структура
17. Заемный капитал и финансовый леверидж.
18. Понятие и классификация активов корпорации.
19. Внеоборотные активы корпорации их состав и структура.
20. Сущность, функции и значение оборотных средств организаций.
21. Принципы организации оборотных средств.
22. Оборотные активы: состав и структура.
23. Оборотные средства как инструмент управления запасами
24. Операционный рычаг и определение силы его воздействия.
25. Определение потребности в оборотных средствах корпорации.
26. Показатели эффективности использования оборотных средств.
27. Управление оборотными активами.
28. Определение силы воздействия финансового рычага.
29. Доходы корпорации.
30. Выручка от реализации продукции и факторы ее роста.
31. Ценовая политика корпорации. Выбор ценовой стратегии корпорации.
32. Дебиторская задолженность её состав и структура.
33. Основные принципы управления дебиторской задолженностью.
34. Денежные потоки корпорации и управление ими.
35. Запас финансовой прочности. Порог рентабельности. Точка безубыточности.
36. Сущность и экономическое содержание расходов.
37. Сущность формирования и использования собственного капитала корпорации.
38. Классификация расходов корпорации.
39. Система показателей для оценки рентабельности корпораций
40. Управление расходами корпорации.
41. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
42. Использование прибыли корпорации.
43. Методы планирования прибыли.
44. Рентабельность активов и капитала.
45. Основные принципы формирования дивидендной политики корпорации.
46. Основы анализа финансового состояния.

47. Отчетность как основа для разработки управленческих финансовых решений.
48. Характеристика информационного обеспечения финансового менеджмента.
49. Сводная и консолидированная отчетность.
50. Стандарты раскрытия корпоративной финансовой информации.
51. Экспресс-диагностика корпоративной отчетности.
52. Сущность, цели и задачи финансового планирования.
53. Виды и содержание финансовых планов.
54. Стратегическое финансовое планирование.
55. Финансовый результат организации: порядок формирования и использования.
56. Финансовое планирование: методы, задачи и виды финансовых планов
57. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана.
58. Оперативное финансовое планирование его цели и задачи.
59. Особенности корпоративной финансовой информации
60. Бюджетирование как инструмент финансового планирования. Принципы построения системы бюджетирования.
61. Формирование прогнозного отчета о движении денежных средств.
62. Бизнес-планирование: этапы, цели, методы, структура бизнес-плана.

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

2. Типовые практические задачи, тесты для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Тестовые задания по теме «Сущность и организация корпоративных финансов»

1. На каких экономических принципах основываются корпоративные финансы в настоящее время:
 - а) принцип справедливости;
 - б) принцип экономичности;
 - в) принцип маневренности, гибкости финансовых ресурсов;
 - г) принцип плановости;
 - д) принцип удобства.
2. Финансовые отношения, возникающие по поводу форм, способов и сроков расчетов, а так же способов обеспечения исполнения обязательств, между:
 - а) корпорацией и филиалами;
 - б) корпорацией, поставщиками и покупателями;
 - в) организацией и другими товариществами.
3. Принцип, обеспечивающий финансовую независимость корпорации:
 - а) рациональности;
 - б) взаимозависимости финансовых показателей;
 - в) финансовой устойчивости.

4. Способ воздействия финансовых отношений на хозяйственный процесс:

- а) финансовый механизм;
- б) финансовый метод;
- в) финансовый рычаг.

5. Один из финансовых рычагов:

- а) амортизация;
- б) страхование;
- в) аренда.

6. Денежный поток, сформированный корпорацией на основе счетов бухгалтерского баланса, определяется методом:

- а) косвенным;
- б) прямым;
- в) обратным.

7. Финансовый метод это:

- а) прием действия финансового метода;
- б) система действия финансовых рычагов, выражающаяся в организации, планировании и использовании финансовых ресурсов;
- в) способ воздействия финансовых отношений на хозяйственный процесс, осуществляемый по двум направлениям.

8. Структура, наделенная правами и обязанностями по осуществлению финансовой деятельности корпорации:

- а) финансовые ресурсы;
- б) финансовый метод;
- в) финансовая служба.

9. Функция, обеспечивающая сбалансированность денежных и материально-вещественных потоков:

- а) распределение капитала;
- б) регулирование денежных потоков;
- в) контрольная.

10. Финансовый механизм (менеджмент) корпорации — это:

- а) организационная структура управления финансами корпорации и взаимосвязи между имуществом корпорации (активами) и источниками денежных средств (пассивами) с целью эффективного воздействия на конечные результаты в соответствии с требованиями экономических законов, законодательных и нормативных документов государства, положений финансовой науки, а также профессионализмом и опытом работников;
- б) система управления финансами корпорации, предназначенная для организации взаимодействия финансовых отношений, фондов денежных средств и денежных потоков, а также для взаимосвязи между имуществом корпорации (активами) и источниками денежных средств (пассивами) с целью эффективного воздействия на конечные результаты в соответствии с требованиями экономических законов, законодательных и нормативных документов государства, положений финансовой науки, а также профессионализмом и опытом работников.

Тема 2

1. Для планирования финансового механизма характерно:

- а) координация;
- б) обеспечение планов необходимыми ресурсами и рабочей силой;
- в) материальное стимулирование работников;
- г) регулирование.

2. Информационное обеспечение включает в себя:

- а) инструкции;
- б) прогнозирование;
- в) информацию различного вида;
- г) законы.

3. Выделите функцию финансовой службы:

- а) вести кассовые операции;
- б) вести бухгалтерский, статистический, налоговый учет;
- в) определять структуру затрат.

4. Структура, наделенная правами и обязанностями по осуществлению финансовой деятельности корпорации:

- а) организация;
- б) финансовый механизм;
- в) финансовая служба;
- г) коммерческая организация.

5. Что включает в себя правовое обеспечение финансового механизма:

- а) законы, постановления;
- б) финансовые санкции, указы, нормативы;
- в) лицензии, устав, методические указания.

6. Что включают в себя собственные ресурсы корпорации:

- а) уставный капитал, устойчивые пассивы, амортизация;
- б) уставный капитал, паевые взносы, амортизация и;
- в) целевые поступления, уставный капитал, выпуск ценных бумаг.

7. Какая из перечисленных ниже организаций относится к финансам хозяйствующих субъектов:

- а) пенсионный фонд;
- б) ремонтная мастерская;
- в) государственный кредит.

8. Метод ведения хозяйства, путем соизмерения в денежной форме затрат и результатов это:

- а) финансовый метод;
- б) коммерческий расчет;
- в) финансовый механизм.

9. Что понимается под корпоративными финансами:

- а) самостоятельная сфера финансов, охватывающая широкий круг денежных отношений, связанных с формированием и использованием капитала, доходов, денежных фондов в процессе кругооборота средств организаций и выраженных в

виде различных денежных потоков;

б) система экономических отношений связанная с формированием и использованием денежных фондов корпораций.

10. Основные признаки корпорации:

а) разделение функций управления, объединение имущества;

б) долевая собственность, разделение функций управления;

в) долгосрочный характер деятельности, разделение функций управления, объединение имущества.

Тема 3

1. Функционирование организаций акционерного типа основывается на:

а) использовании системы получения доходов на вложенный труд;

б) использовании системы получения доходов на вложенный капитал;

в) идее получения определенного социального эффекта.

2. Принципиальное различие между ООО и ПАО заключается:

а) в способах осуществления имущественной ответственности их участников по обязательствам общества;

б) способах объединения вкладов;

в) численности их участников.

3. Минимальный размер уставного капитала общества акционерного типа устанавливается:

а) государством в законодательном порядке;

б) учредителями общества исходя из их бизнес-интересов;

в) общим собранием акционеров.

4. Что предопределяет форма подписки (открытая или закрытая) на акции?

а) вид акционерного общества;

б) размер будущих дивидендов;

в) специализацию общества.

5. Акционеры акционерного общества несут следующие риски (ответственность):

а) риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций;

б) субсидиарную ответственность по обязательствам общества в неограниченных размерах;

в) субсидиарную ответственность по обязательствам общества в размере стоимости принадлежащих им акций.

6. В чем заключается суть «привилегий» привилегированных акций?

а) гарантируют акционеру доход на акции;

б) обещают акционеру больший доход, чем на обычную акцию;

в) усиливают влияние голоса акционера при голосовании за принятие важнейших финансовых решений общества.

7. Фонд акционирования, создаваемый из прибыли акционерного общества, предназначается:

а) для оплаты труда наемных работников;

б) приобретения акций других предприятий;

в) приобретения собственных акций, реализуемых отдельными акционерами при их выходе из общества.

8. Каким финансовым инструментом является индивидуальная доля участников общества акционерного типа?

- а) только инструментом распределения дивидендного фонда;
- б) только инструментом распределения ответственности акционеров по обязательствам общества;
- в) универсальным финансовым инструментом.

9. Активный пакет акций - это:

- а) совокупность обычных, не привилегированных акций, обладающих правом голоса и активно влияющих на дела общества;
- б) пакет, обеспечивающий принятие необходимого для акционеров решения;
- в) совокупность акций, принадлежащих непосредственно управленческому персоналу общества.

10. Пассивный пакет акций - это:

- а) пакет привилегированных акций, не обладающих правом голоса и не влияющих на дела общества;
- б) пакет акций менее 75 % от общего их числа;
- в) пакет, не допускающий принятия общим собранием акционерного общества нежелательного решения.

Тема 4

1. Финансовые ресурсы корпорации – это:

- а) денежные средства хозяйствующего субъекта, имеющиеся в его распоряжении;
- б) денежные средства, авансированные в оборотный капитал;
- в) собственный капитал организации;
- г) заемный капитал организации;
- д) привлеченный капитал организации.

2. Добавочный капитал формируется за счет:

- а) безвозмездно полученных материальных ценностей на непроизводственные цели;
- б) отчислений по нормативам от чистой прибыли;
- в) эмиссионного дохода.

3. Чистые активы – это:

- а) экономическая категория, отражающая стоимость капитала корпорации;
- б) собственные средства корпорации, используемые на покрытие обязательств;
- в) финансовые ресурсы, используемые на производство.

4. Капитал организации — это:

- а) уставный капитал;
- б) чистая (нераспределенная) прибыль;
- в) финансовые ресурсы, направленные на развитие производства с целью извлечения прибыли;
- г) совокупность материально-вещественных ценностей, принадлежащих корпорации на праве собственности;

д) денежные средства хозяйствующего субъекта, имеющиеся в его распоряжении.

5. Акции, полученные корпорацией по договору дарения, должны быть приняты к бухгалтерскому учету в оценке, равной:

- а) их номинальной стоимости;
- б) балансовой стоимости, по которой данные акции числились у передающей стороны;
- в) их текущей рыночной стоимости.

6. Имущество, переданное организацией в счет вклада по договору простого товарищества, отражается в бухгалтерском учете по дебету счета:

- а) 60;
- б) 76;
- в) 58;
- г) 91.

7. В качестве вноса в уставный капитал организацией был получен объект основных средств. Затраты, связанные с доведением полученного объекта до состояния, пригодного к использованию:

- а) увеличивают первоначальную стоимость указанного объекта;
- б) увеличивают уставный капитал организации;
- в) увеличивают добавочный капитал организации.

8. При составлении сводной бухгалтерской отчетности материнской организации и дочерних обществ в бухгалтерский баланс не включаются:

- а) кредиторская задолженность дочерних обществ;
- б) показатели, отражающие дебиторскую и кредиторскую задолженность между дочерними обществами и материнской организацией;
- в) финансовые вложения дочерних обществ.

9. Источниками формирования оборотных активов организации являются:

- а) уставный капитал, добавочный капитал, краткосрочные кредиты и займы;
- б) собственный капитал, долгосрочные кредиты, краткосрочные кредиты и займы, кредиторская задолженность;
- в) краткосрочные кредиты и займы, кредиторская задолженность, собственный капитал.

10. На рынке ценных бумаг свободное хождение имеют:

- а) именные акции АО;
- б) акции на предъявителя ОАО;
- в) коммерческие ценные бумаги (закладные, чеки и т.п.).

Тема 5.

1. Приобретено оборудование, которое предназначено специально для продажи.

На каких счетах будет отражено приобретенное оборудование и НДС:

- а) Д 41 — К 60; Д 19 — К 60;
- б) Д 08 — К 60; Д 19 — К 60;
- в) Д 07 — К 60; Д 19 — К 60.

2. Внеоборотные активы по характеру участия их в кругообороте являются:

- а) средствами труда;

б) предметами труда;

в) капиталом.

3. В состав внеоборотных активов включаются:

а) основные средства, нематериальные активы;

б) основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, долгосрочные финансовые вложения, оборудование к установке, вложения во внеоборотные активы;

в) основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, оборудование к установке, вложения во внеоборотные активы.

4. Критерием отнесения материальных ценностей к внеоборотным активам является:

а) временной период использования в процессе производства, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации;

б) стоимостной критерий их оценки;

в) временной период использования в процессе производства, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации, а также стоимостной критерий их оценки.

5. Основное средство приобретено специально для передачи в аренду. В бухгалтерском учете оно должно учитываться у арендодателя на счете:

а) 01 (на отдельном субсчете);

б) 03;

в) на забалансовом счете 001.

6. Переоценка основных средств, проводимая по решению коммерческой организации, для целей налогообложения:

а) не учитывается;

б) учитывается;

в) учитывается в пределах 30% от суммы первоначальной (восстановительной) стоимости на дату переоценки.

7. Из всех перечисленных способов начисления амортизации объектов основных средств ускоренными в первые годы являются:

а) способ уменьшаемого остатка

б) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;

в) способ списания стоимости пропорционально объему продукции;

г) линейный способ.

8. При выбытии объекта основных средств сумма его дооценки:

а) переносится с добавочного капитала в нераспределенную прибыль организации;

б) переносится с добавочного капитала в уставный капитал организации;

в) переносится с добавочного капитала в резервный капитал организации;

г) остается в составе добавочного капитала организации.

9. Способ уменьшаемого остатка, применяемый в бухгалтерском учете, и нелинейный метод начисления амортизации по объектам основных средств,

применяемый в целях налогообложения прибыли:

- а) аналогичны;
- б) отличаются тем, что при способе уменьшаемого остатка амортизация начисляется от остаточной стоимости на начало каждого года, а при использовании нелинейного метода от остаточной стоимости на начало каждого месяца;
- в) отличаются тем, что при способе уменьшаемого остатка амортизация начисляется от остаточной стоимости на начало каждого месяца, а при использовании нелинейного метода — от остаточной стоимости на начало каждого года.

10. Деловая репутация организации учитывается в составе:

- а) доходов будущих периодов;
- б) забалансового счета 009 "Обеспечения обязательств и платежей выданные";
- в) нематериальных активов;
- г) расходов будущих периодов.

Критерии оценки образовательных достижений для тестовых материалов

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки		Уровни освоения компетенций
	балл (отметка)	вербальный аналог	
100	5	отлично	высокий
80 ÷ 89	4	хорошо	базовый
70 ÷ 79	3	удовлетворительно	минимальный
менее 70	2	неудовлетворительно	не освоены

3. Тематика курсовых работ

(Курсовые работы выполняются на примере конкретной организации)

1. Амортизационная политика и ее влияние на финансовый результат корпорации.
2. Влияние налогов на финансовый результат корпорации.
3. Денежные потоки корпораций, политика формирования и использования.
4. Денежные потоки: классификация и методы планирования
5. Дивидендная политика корпораций.
6. Доходы корпораций.
7. Заемный капитал в финансировании деятельности корпорации.
8. Инвестиционная политика и ее влияние на развитие корпорации.

9. Информационное пространство и информационная база управления финансами корпорации.
10. Использование результатов анализа в деятельности корпораций.
11. Источники формирования и использования финансовых ресурсов корпорации.
12. Кредитная политика и ее влияние на финансовое состояние организации
13. Лизинг как метод финансирования инвестиционной деятельности.
14. Методы обеспечения финансовой устойчивости организации
15. Методы управления дебиторской задолженностью и их влияние на финансовые результаты корпорации
16. Механизм кредитования - взаимодействие банка и корпорации.
17. Модели эффекта финансового рычага и их использование в принятии управленческих решений.
18. Налоговое планирование в корпорации.
19. Оптимизация финансовой структуры капитала корпораций.
20. Организация службы финансового менеджмента в корпорациях.
21. Основной капитал: состав, структура, источники финансирования
22. Основные направления снижения себестоимости продукции
23. Основные резервы роста прибыли организации
24. Особенности формирования финансов акционерных обществ.
25. Оценка финансового результата корпорации.
26. Оценка эффективности управления денежными потоками в организации
27. Платежеспособность и ликвидность корпораций.
28. Политика управления оборотным капиталом.
29. Прибыль: управление формированием и распределением
30. Принятие финансовых решений на основе диагностики финансовой отчетности.
31. Проблемы банкротства организаций в современных условиях.
32. Проблемы нормирования оборотных средств в корпорациях.
33. Пути оптимизации налоговых платежей в корпорациях.
34. Роль и функции финансового менеджмента в корпоративных структурах.
35. Роль лизинга в финансировании инвестиционной деятельности организации
36. Роль платежного баланса в управлении денежными потоками в организации.
37. Рентабельность и пути ее повышения.
38. Финансовое состояние корпорации и пути его улучшения
39. Собственный капитал для финансирования деятельности корпораций.
40. Содержание и основные направления управления финансами организации
41. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью в корпорациях.
42. Управление доходами и расходами корпораций.
43. Управление доходами корпораций.
44. Управление запасами в корпорациях.
45. Управление инвестициями корпорации.

46. Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов.
47. Управление источниками долгосрочных инвестиций корпорации
48. Управление источниками финансирования оборотного капитала корпорации.
49. Управление расходами организации.
50. Управление финансовой устойчивостью корпорации.
51. Учетная политика как инструмент управления прибылью организации
52. Финансирование воспроизводства основных фондов
53. Финансовая политика корпорации в области оборотного капитала.
54. Финансовая работа и финансовые службы в корпорациях.
55. Финансовое и налоговое планирование в организации.
56. Финансовое планирование в организации.
57. Финансовые отношения в корпорации и их совершенствование.
58. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования
59. Финансовый план как раздел бизнес-плана организации
60. Ценовая политика как фактор повышения доходности организации

Темы курсовых работ профсоюзной направленности

1. Денежные средства профсоюзной организации: формирование и использование.
2. Налогообложение профсоюзной организации.
3. Основные направления финансовой работы в профсоюзной организации.
4. Смета организации Профсоюза - финансовый план формирования и использования денежных средств.
5. Структура и источники формирования финансовых ресурсов профсоюзных организаций.
6. Финансовая деятельность Профсоюза.
7. Финансовая работа в профсоюзной организации.
8. Финансовые ресурсы и денежные средства профсоюзной организации.
9. Финансовые ресурсы первичных профсоюзных организаций.

Критерии оценки изложены в шкале оценки защиты курсовой работы.

6.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении экзамена

Не позднее одного месяца до проведения промежуточной аттестации для подготовки к экзамену обучающимся выдается список вопросов, выносимых на экзамен. Разрабатываемые экзаменационные материалы должны отражать весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с ФГОС и программой дисциплины. Разрабатываемые теоретические вопросы, практические задания и профессиональные задачи должны иметь преимущественно комплексный (интегрированный) характер и быть равноценными по сложности и трудоемкости.

В каждом билете содержится, как правило, по три вопроса: два теоретических и практическое задание. Для ответа на билеты обучающимся предоставляется возможность подготовки в течение не менее 30 минут. Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления, после чего экзаменатор задает обучающему дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов билета.

В ходе экзамена подлежат оценке:

- знание учебного материала дисциплины;
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Оценка знаний обучающегося на экзамене носит комплексный характер, является балльной. Количество баллов определяется знаниями умениями, навыками, продемонстрированными ответом на экзамене, при этом учитываются учебными достижениями в семестровый период.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку.

Форма экзаменационного билета для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

**Экзаменационный билет
КРАСНОЯРСКИЙ ФИЛИАЛ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Утверждено
зав. кафедрой

_____ 20__ г.
« ____ » _____

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Дисциплина: Корпоративные финансы

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Сущность и формы проявления корпоративных финансов, функции и принципы.
2. Финансовое планирование: методы, задачи и виды финансовых планов
3. Задача: Формирование прогнозного отчета о движении денежных средств

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию и освоение компетенций соответствует высокому уровню.

оценка «хорошо» выставляется студенту, если вопросы излагаются систематизировано и последовательно; продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; продемонстрировано усвоение основной литературы., но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. Освоение компетенций соответствует базовому уровню

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту – если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; продемонстрировано усвоение основной литературы. Освоение компетенций соответствует минимальному уровню.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или

непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, не сформированы компетенции, умения и навыки, отказ от ответа или отсутствие ответа. Не освоены уровни компетенций